



**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia

**Decreto Rettorale n. \*/2021**

\*n. della registrazione di protocollo riportato nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus

**Oggetto: Bando di ammissione al primo anno del ciclo di studio unico o triennale di primo livello e al primo anno del ciclo di studio biennale di secondo livello dei Corsi ordinari della Scuola universitaria Superiore IUSS di Pavia per l'Anno Accademico 2021-2022 – modalità di svolgimento delle prove per l'ammissione al primo anno del ciclo di studio unico o triennale di primo livello**

**Pubblicato all'Albo della Scuola**

**Area: Area Attività Istituzionali, Didattica e Valutazione**

#### **IL RETTORE**

- **VISTO** lo Statuto della Scuola pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 10 febbraio 2018;
- **VISTO** il Regolamento per i Corsi ordinari della Scuola;
- **VISTO** Bando di ammissione al primo anno del ciclo di studio unico o triennale di primo livello e al primo anno del ciclo di studio biennale di secondo livello dei Corsi ordinari della Scuola universitaria Superiore IUSS di Pavia per l'Anno Accademico 2021-2022, emanato con Decreto rettorale n. 89/2021;
- **CONSIDERATO** che il suddetto bando prevede all'articolo 6 che "Valutati i provvedimenti che saranno assunti dalle Autorità competenti, entro il giorno 30 luglio 2021 con decreto del Rettore sarà decisa la modalità di svolgimento delle prove. Saranno inoltre definite le istruzioni tecniche di svolgimento delle stesse";
- **RITENUTO** pertanto di dover provvedere a definire, entro la data prevista dal Bando, la modalità di svolgimento delle prove, nel rispetto dei provvedimenti assunti dalle Autorità competenti in tema di emergenza sanitaria e garantendo l'interesse generale preminente di salvaguardia della salute pubblica;

#### **DECRETA**

##### **Art. 1**

Il concorso di ammissione ai Corsi ordinari si svolgerà secondo la seguente modalità prevista dal



Decreto rettorale n. 89/2021: **due prove orali in modalità a distanza.**

Le prove si svolgeranno a partire dal **giorno 1 settembre 2021** sulla base di un calendario che verrà definito secondo le modalità che saranno comunicate e trasmesso tramite email a tutti i candidati entro le ore 12 del 31 agosto 2021.

## **Art. 2**

Le prove orali si svolgeranno attraverso l'utilizzo della piattaforma ZOOM (<https://iusspavia.zoom.us/join>) adottata dalla Scuola che consente:

- la visualizzazione del/la candidato/a durante la prova;
- la corretta identificazione del/la candidato/a mediante documento di identità in corso di validità;
- lo svolgimento dell'esame in forma pubblica, permettendo quindi l'accesso virtuale alla visione e all'ascolto della prova da parte delle persone interessate

## **Art. 3**

I componenti della Commissione giudicatrice, nominata secondo quanto previsto dal Regolamento, svolgeranno le prove orali attraverso la suddetta piattaforma, articolandosi in sottocommissioni, composte da almeno 2 membri della Commissione. Limitatamente allo svolgimento delle prove, la Commissione può avvalersi di contributi e ulteriori competenze di professori, ricercatori ed esperti nominati con provvedimento del Rettore.

Preliminarmente allo svolgimento delle prove, la Commissione giudicatrice si riunirà in audio/video conferenza, in sessione riservata, per procedere alla definizione dei criteri per la valutazione delle prove. Tali criteri saranno pubblicati entro le ore 12 del giorno 31 agosto 2021.

## **Art. 4**

Entro 48 ore dalla sottomissione della candidatura, il/la candidato/a è tenuto/a a trasmettere all'indirizzo e-mail [concorsoco@iusspavia.it](mailto:concorsoco@iusspavia.it)

- l'eventuale richiesta di svolgere le prove in lingua inglese;
- la dichiarazione con la quale comunica di accettare la modalità telematica per la prova, di non utilizzare strumenti di ausilio e di garantire l'assenza nel locale di persone di supporto durante lo svolgimento della prova (allegato al presente decreto).

I/Le candidati/e che abbiano già sottomesso la candidatura o la sottomettano prima del 30 luglio 2021, sono tenuti ad inviare la dichiarazione suddetta all'indirizzo e-mail [concorsoco@iusspavia.it](mailto:concorsoco@iusspavia.it) **entro il giorno 6 agosto 2021.**

## **Art. 5**

Il/la candidato/a è tenuto/a ad avere a disposizione un dispositivo elettronico (computer, smartphone o tablet) funzionante, collegato alla rete, dotato di microfono e videocamera, su cui funzioni correttamente la piattaforma ZOOM.

Per ognuna delle due prove è richiesto ai/alle candidati/e di:

1. predisporre una postazione adeguata dalla quale connettersi con il supporto audio-video per lo svolgimento della prova;
2. connettersi almeno 10 minuti prima dell'orario stabilito per l'inizio della prova;



3. avere un documento di identità valido a disposizione da esibire su richiesta della commissione che dovrà effettuare il riconoscimento a video del/della candidato/a;
4. avere a disposizione una penna e fogli di carta senza scritte, schemi o disegni, da poter eventualmente utilizzare come supporto nella spiegazione di alcuni concetti e/o nell'esecuzione di brevi esercizi, se richiesto dalla Commissione. Durante l'esecuzione delle prove orali non è ammesso l'utilizzo di alcun altro tipo di supporto, elettronico o cartaceo (per esempio, libri, dizionari o calcolatrici).

In caso di problemi nell'utilizzo della piattaforma adottata dalla Scuola, il/la candidato/a può comunicare una piattaforma alternativa a scelta tra Google Meet e Microsoft Teams. In caso di problemi nella connessione e verificata l'impossibilità temporanea di svolgere il colloquio, il/la candidato/a sarà contattato/a nuovamente dalla Commissione entro 48 ore dall'orario previsto per il colloquio.

Al fine di accertarsi del non utilizzo di ausili, la Commissione può richiedere al/alla candidato/a di mantenere in condivisione il proprio schermo (previa chiusura degli applicativi eventualmente aperti).

## **Art. 6**

I componenti delle sottocommissioni

- effettuano il riconoscimento dei candidati tramite l'esibizione del documento a video, in seduta privata;
- svolgono le prove orali secondo il calendario stabilito: ogni prova avrà una durata di circa 30 minuti;
- elaborano, dopo ogni prova, una proposta di valutazione, sulla base dei criteri stabiliti.

Espletate tutte le prove, la Commissione si riunisce in sessione riservata per l'attribuzione dei punteggi finali e l'elaborazione della graduatoria, sentite le proposte di valutazione delle sottocommissioni.

## **Art. 7**

Le prove del concorso si svolgono in forma pubblica, in quanto è garantito l'accesso virtuale alla visione e all'ascolto della seduta da parte delle persone interessate. Il calendario delle prove sarà pubblicizzato sul sito istituzionale della Scuola e il link per il collegamento alla seduta in modalità di pubblico uditore verrà comunicato a chi ne faccia richiesta all'indirizzo email [concorsoco@iusspavia.it](mailto:concorsoco@iusspavia.it). La registrazione delle prove è vietata ai termini di legge.

Per quanto riguarda il trattamento dei dati e la tutela della privacy, le prove a distanza avvengono nel rispetto dell'informativa disponibile al seguente link: [Informativa Privacy](#)

## **Art. 8**

A conclusione dello svolgimento di tutte le prove, la Commissione trasmette i verbali della procedura in forma telematica al Rettore per approvazione atti e graduatoria, secondo le modalità



**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia

e le scadenze previste dal Bando di concorso.

Nel caso di un numero di candidature superiore al previsto e/o problemi tecnici e di un conseguente slittamento della conclusione dello svolgimento delle prove, si prevede la possibilità di una proroga delle scadenze definite da bando per la pubblicazione dei risultati e delle graduatorie del concorso.

***Data del protocollo***

**IL RETTORE**  
**Prof. Riccardo Pietrabissa**



**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia

### **Allegato**

Dichiarazione di accettazione della modalità telematica per la prova di selezione, di non utilizzo di strumenti di ausilio e garanzia di assenza nel locale di persone di supporto durante lo svolgimento della prova

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_ nato/a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n°

**DICHIARA**

- di accettare la modalità a distanza della prova di selezione;
- di non utilizzare strumenti di ausilio;
- di garantire l'assenza nel locale di persone di supporto durante lo svolgimento della prova

Luogo, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma  
(per esteso e leggibile)