



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



Erasmus+

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER TRAINEESHIP ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ERASMUS+/KA1 E CRITERI DI SELEZIONE PER L'A.A. 2018/2019

Art. 1 Finalità

La Key Action 1 del programma ERASMUS+ per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport permette agli studenti di Dottorato e di Master di II livello della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia di svolgere periodi di formazione e dunque di acquisire competenze professionali e professionalizzanti, di perfezionare la conoscenza della lingua straniera e di vivere la dimensione europea del mercato del lavoro.

Art. 2 Paesi partecipanti

I Paesi partecipanti presso cui è possibile svolgere un tirocinio sono i cosiddetti *Programme Countries*, ovvero i Paesi aderenti al Programma ERASMUS+: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Italia, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Turchia, Ungheria.

Non è possibile svolgere un periodo di mobilità ERASMUS+ nel proprio Paese di residenza.

Art. 3 Sedi di destinazione

L'organizzazione ospitante può essere:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù. Ad esempio, tale organizzazione può essere:
 - un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
 - un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
 - una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
 - un istituto di ricerca;
 - una fondazione;
 - una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione pre-scolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione
- un Istituto di Istruzione Superiore di un paese aderente al Programma titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore (l'attività svolta deve intendersi propriamente come di formazione professionale e NON di studio).

Non è possibile effettuare il tirocinio presso:

- Istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate – L'elenco completo è riportato al sito http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm;
- le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali.

Art. 4 Ricerca della sede di tirocinio

Il candidato dovrà reperire un'impresa o Ente disposti ad ospitarlo con i quali prenderà contatti autonomamente o grazie all'intermediazione di un docente.

Art. 5 Requisiti di partecipazione

I contributi sono riservati agli studenti regolarmente iscritti ai corsi di Dottorato e di Master di II livello e che non stiano beneficiando, nello stesso periodo, di un contributo comunitario previsto da altri programmi.



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



Erasmus+

Il contributo è compatibile con la maggiorazione della borsa di dottorato (prevista per periodo all'estero) fino ad un incremento massimo complessivo del 60% della borsa stessa.

I candidati non devono aver già usufruito di tutti i mesi di mobilità consentiti dal Programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studio.

Per garantirne la qualità, la mobilità dovrà essere compatibile con il percorso accademico dello studente e con le sue personali aspirazioni.

Art. 6 Durata del periodo di mobilità

Il periodo di mobilità per tirocinio dura da un minimo di 2 mesi ad un massimo di 12 mesi.

Si precisa che la durata del periodo di mobilità verrà decisa dalla Commissione di selezione in base al numero di candidature selezionate, per permettere al maggior numero di studenti di beneficiare dell'esperienza.

La mobilità dovrà concludersi entro il 30/09/2019.

Gli studenti che interromperanno la loro permanenza prima dei 2 mesi senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo. Solo in caso di interruzione dovuta a gravi motivi o cause di forza maggiore (per grave motivo o causa di forza maggiore s'intende "una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, ad esempio uno sciopero generale nazionale negli Istituti di Istruzione Superiore, una calamità naturale, etc"), adeguatamente documentati, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ si esprimerà sull'eventuale conferma della borsa per i giorni/mesi di tirocinio effettivamente realizzati. L'eventuale periodo di chiusura per ferie dell'istituzione ospitante non dovrà essere conteggiato ai fini del raggiungimento del periodo minimo di permanenza di due mesi.

Art. 7 Contributo finanziario

La Commissione Europea ha stabilito che la borsa di mobilità per Traineeship sia modulata in base al Paese di destinazione, secondo i seguenti gruppi:

Borsa mensile	Paesi di destinazione
€400,00	GRUPPO 1 (costo della vita ALTO): Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Regno Unito, Svezia.
€350,00	GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO): Austria Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna.
	GRUPPO 3 (costo della vita BASSO): Slovenia, Bulgaria, Croazia, Estonia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Turchia, Ungheria.

Contributi per disabili

I disabili in mobilità potranno fruire di appositi contributi legati alle proprie particolari esigenze, con fondi stanziati dalla Commissione Europea, in aggiunta a quelli già previsti per la mobilità. I vincitori che barreranno l'apposita casella in fase di candidatura verranno informati in merito alla modalità di richiesta del contributo.

Art. 8 Distribuzione dei fondi

I fondi comunitari verranno assegnati in base alla graduatoria stilata dalla commissione, fino ad esaurimento degli stessi (con eventuale riapertura del bando nel caso di disponibilità di fondi). Il pagamento della borsa



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



Erasmus+

verrà effettuato in due rate: la prima rata, dell'80% verrà erogata entro i 30 giorni successivi alla firma dell'accordo di mobilità. Il saldo del 20% verrà erogato dopo il rientro dalla mobilità, entro 45 giorni dalla consegna della documentazione di cui all'art. 12 di codesto bando.

Art. 9 Presentazione candidature

La domanda di partecipazione, da redigere secondo il facsimile allegato al presente bando (Allegato 1), corredata da certificato attestante le votazioni ottenute durante il percorso di studi e dal modulo di descrizione del progetto di tirocinio (Allegato 2) - sottoscritto dal candidato e dal relatore IUSS - nel quale risulti la coerenza del tirocinio formativo con il percorso di studi, dovrà essere presentata per e-mail (erasmusplus@iusspavia.it) **secondo le seguenti scadenze, nel periodo compreso tra il 01/06/2018 e il 30/09/2019:**

Prima scadenza: 25/06/2018 (1/3 dei fondi disponibili)

Seconda scadenza: 22/10/2018 (1/3 dei fondi disponibili)

Terza scadenza: 18/02/2019 (1/3 dei fondi disponibili).

Art. 10 Selezione

Le domande presentate saranno valutate da una Commissione nominata con decreto rettorale. La composizione della commissione sarà resa nota **entro il 18/06/2018** tramite l'Albo della Scuola. La Commissione selezionerà le candidature ricevute in base ai seguenti criteri:

- voti riportati durante il percorso di studi;
- coerenza del tirocinio formativo con il percorso di studi.

Le graduatorie saranno rese disponibili all'Albo della Scuola **entro il 16/07/2018** per la prima scadenza

12/11/2018 per la seconda scadenza

04/03/2019 per la terza scadenza.

Art. 11 Accettazione del periodo di mobilità assegnato

Entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie, gli studenti selezionati dovranno far pervenire un'e-mail all'ufficio preposto (erasmusplus@iusspavia.it) con dichiarazione di accettazione senza riserve della borsa.

Art. 12 Procedure Post assegnazione borsa

Prima della partenza

Prima di partire il tirocinante dovrà:

- reperire un'impresa disposta ad ospitarlo con la quale prenderà contatti autonomamente o grazie all'intermediazione di un docente;
- aver ottenuto l'approvazione del Learning Agreement (contratto che prevede le attività da svolgere e riconoscere e che deve essere sottoscritto dallo studente, dall'istituto e dall'impresa ospitante);
- sottoscrivere l'Accordo di mobilità (contratto che regola il periodo di mobilità e l'erogazione dei contributi economici);
- comunicare le proprie coordinate bancarie/postali ai fini del pagamento dei contributi economici.

Al termine della mobilità

Al massimo entro 30 giorni dal termine della mobilità lo studente dovrà presentare all'ufficio preposto (erasmusplus@iusspavia.it) della Scuola IUSS:



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



Erasmus+

- Attestazione del periodo di tirocinio rilasciata dall'impresa ospitante al termine del periodo di tirocinio all'estero, debitamente firmata e timbrata, che certifichi le date di effettivo svolgimento del periodo di tirocinio, incluso l'eventuale periodo di prolungamento;
- Traineeship Certificate rilasciato dall'impresa ospitante, che riporti il giudizio sul lavoro svolto nel rispetto di quanto concordato nel Learning Agreement.

In seguito alla consegna della documentazione sopra indicata, la Scuola darà pieno riconoscimento all'attività svolta.

Art. 13 Ingresso nel paese ospitante

Lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito a:

- eventuali norme che regolano l'ingresso nel Paese ospitante, rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati) in Italia;
- assistenza sanitaria nel Paese ospitante.

È responsabilità dello studente procurarsi per tempo la documentazione necessaria all'ingresso ed alla permanenza nel Paese di destinazione.

Art. 14 Assicurazione durante il tirocinio

Durante tutto il periodo di mobilità lo studente beneficerà della copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile a cura della Scuola.

Art. 15 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dott. Franco Corona – Palazzo del Broletto, Piazza della Vittoria n. 15 – 27100 Pavia (tel. 0382/375811).

Art. 16 Trattamento e riservatezza dei dati

Ai sensi del DL 196/2003 i dati personali dei candidati verranno trattati dalla Scuola per le finalità proprie del Programma ERASMUS+. Tali finalità comportano la comunicazione dei dati ad organismi esterni alla Scuola (Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, istituzione ospitante, Commissione Europea).

Il candidato acconsente che la Scuola pubblichi sul proprio sito, al rispettivo Albo ufficiale, le graduatorie della selezione.

Pavia, 28/05/2018

IL RETTORE

Prof. Michele Emilio Massimo Di Francesco

Progetto finanziato dall'Unione Europea