



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



Erasmus+

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER TRAINEESHIP ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL
PROGRAMMA ERASMUS+/KA1 E CRITERI DI SELEZIONE PER L'A.A. 2020/2021**

Art. 1 Finalità

La Key Action 1 del programma ERASMUS+ per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport permette agli studenti di Dottorato, di Master di II livello, di Laurea Magistrale inter-ateneo e dei Corsi Ordinari della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia di svolgere periodi di formazione e dunque di acquisire competenze professionali e professionalizzanti, di perfezionare la conoscenza della lingua straniera e di vivere la dimensione europea del mercato del lavoro.

Art. 2 Paesi partecipanti

I Paesi partecipanti presso cui è possibile svolgere un tirocinio sono i cosiddetti *Programme Countries*, ovvero i Paesi aderenti al Programma ERASMUS+: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Italia, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Turchia, Ungheria, Serbia.

Non è possibile svolgere un periodo di mobilità ERASMUS+ nel proprio Paese di residenza.

Art. 3 Sedi di destinazione

L'organizzazione ospitante può essere:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù. Ad esempio, tale organizzazione può essere:
 - un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
 - un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
 - una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
 - un istituto di ricerca;
 - una fondazione;
 - una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione pre-scolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione
- un Istituto di Istruzione Superiore di un paese aderente al Programma titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore (l'attività svolta deve intendersi propriamente come di formazione professionale e NON di studio).

Non è possibile effettuare il tirocinio presso:

- Istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate – L'elenco completo è riportato al sito http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm;
- le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali.

Art. 4 Ricerca della sede di tirocinio

Il candidato dovrà reperire un'impresa o Ente disposti ad ospitarlo con i quali prenderà contatti autonomamente o grazie all'intermediazione di un docente.



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



Erasmus+

Art. 5 Requisiti di partecipazione

I contributi sono riservati agli studenti regolarmente iscritti ai corsi di Dottorato, di Master di II livello, di Laurea Magistrale inter-ateneo e dei Corsi Ordinari della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia che non stiano beneficiando, nello stesso periodo, di un contributo comunitario previsto da altri programmi.

Il contributo è compatibile con la maggiorazione della borsa di dottorato (prevista per periodo all'estero) fino ad un incremento massimo complessivo del 60% della borsa stessa.

I candidati non devono aver già usufruito di tutti i mesi di mobilità consentiti dal Programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studio. Nel caso di studenti iscritti a Laurea Magistrale inter-ateneo e ai Corsi Ordinari, i periodi di mobilità richiesti presso IUSS e Università di Pavia non potranno sovrapporsi e il numero di mesi totale, sommando i periodi di assegnazione dello status Erasmus (con o senza borsa) attribuiti da entrambe le Parti, non può essere superiore a 12.

Per garantirne la qualità, la mobilità dovrà essere compatibile con il percorso accademico dello studente e con le sue personali aspirazioni.

Art. 6 Durata del periodo di mobilità

Il periodo di mobilità per tirocinio dura da un **minimo di 2 mesi** ad un **massimo di 12 mesi**.

Si precisa che la durata del periodo di mobilità verrà decisa dalla Commissione di selezione in base al numero di candidature selezionate, per permettere al maggior numero di studenti di beneficiare dell'esperienza.

La mobilità dovrà concludersi entro il 30/09/2021.

Gli studenti che interromperanno la loro permanenza prima dei 2 mesi senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo. Solo in caso di interruzione dovuta a gravi motivi o cause di forza maggiore (per grave motivo o causa di forza maggiore s'intende "una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, ad esempio uno sciopero generale nazionale negli Istituti di Istruzione Superiore, una calamità naturale, etc"), adeguatamente documentati, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ si esprimerà sull'eventuale conferma della borsa per i giorni/mesi di tirocinio effettivamente realizzati. L'eventuale periodo di chiusura per ferie dell'istituzione ospitante non dovrà essere conteggiato ai fini del raggiungimento del periodo minimo di permanenza di due mesi.

Art. 7 Contributo finanziario

La Commissione Europea ha stabilito che la borsa di mobilità per Traineeship sia modulata in base al Paese di destinazione, secondo i seguenti gruppi:

Borsa mensile	Paesi di destinazione
€400,00	GRUPPO 1 (costo della vita ALTO): Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Regno Unito, Svezia.
€350,00	GRUPPO 2 (costo della vita MEDIO): Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna.
	GRUPPO 3 (costo della vita BASSO): Slovenia, Bulgaria, Croazia, Estonia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Lettonia, Lituania, Polonia, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Turchia, Ungheria, Serbia



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



Erasmus+

Contributi per disabili

I disabili in mobilità potranno fruire di appositi contributi legati alle proprie particolari esigenze, con fondi stanziati dalla Commissione Europea, in aggiunta a quelli già previsti per la mobilità. I vincitori che barreranno l'apposita casella in fase di candidatura verranno informati in merito alla modalità di richiesta del contributo.

Art. 8 Distribuzione dei fondi

I fondi comunitari verranno assegnati in base alla graduatoria stilata dalla commissione, fino ad esaurimento degli stessi (con eventuale riapertura del bando nel caso di disponibilità di fondi). Il pagamento della borsa verrà effettuato in due rate: la prima rata, dell'80% verrà erogata entro i 30 giorni successivi alla firma dell'accordo di mobilità. Il saldo del 20% verrà erogato dopo il rientro dalla mobilità, entro 45 giorni dalla consegna della documentazione di cui all'art. 12 di codesto bando.

Art. 9 Presentazione candidature

La domanda di partecipazione è compilabile online alla pagina del sito web della Scuola IUSS http://www.iusspavia.it/iuss/general/-/asset_publisher/WxOyhXuSWrrC/content/internazionalizzazione (sezione Programma Erasmus+). La domanda dovrà essere accompagnata dal modulo di descrizione del progetto di tirocinio (allegato A), caricabile online, sottoscritto dal candidato e dal relatore locale, nel quale risulti la coerenza del tirocinio formativo con il percorso di studi, **entro il 31/08/2020 ed entro il 30/01/2021**.

Art. 10 Selezione

Le domande saranno valutate da una Commissione nominata con decreto rettorale.

La composizione della commissione sarà resa nota tramite l'Albo della Scuola.

La Commissione selezionerà le candidature ricevute in base ai seguenti criteri:

- voti riportati durante il percorso di studi;
- coerenza del tirocinio formativo con il percorso di studi.

Le graduatorie saranno rese disponibili **entro 30 giorni dalla scadenza per la presentazione delle domande** sull'Albo della Scuola.

Art. 11 Accettazione del periodo di mobilità assegnato

Entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie, gli studenti selezionati dovranno far pervenire un'e-mail all'ufficio preposto (erasmusplus@iusspavia.it) con dichiarazione di accettazione senza riserve della borsa.

Art. 12 Procedure Post assegnazione borsa

Prima della partenza

Prima di partire il tirocinante dovrà:

- reperire un'impresa disposta ad ospitarlo con la quale prenderà contatti autonomamente o grazie all'intermediazione di un docente;
- aver ottenuto l'approvazione del Learning Agreement (contratto che prevede le attività da svolgere e riconoscere e che deve essere sottoscritto dallo studente, dall'istituto e dall'impresa ospitante);
- sottoscrivere l'Accordo di mobilità (contratto che regola il periodo di mobilità e l'erogazione dei contributi economici);
- comunicare le proprie coordinate bancarie/postali ai fini del pagamento dei contributi economici.



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



Erasmus+

Al termine della mobilità

Al massimo entro 30 giorni dal termine della mobilità lo studente dovrà presentare all'ufficio preposto (erasmusplus@iusspavia.it) della Scuola IUSS:

- Attestazione del periodo di tirocinio rilasciata dall'impresa ospitante al termine del periodo di tirocinio all'estero, debitamente firmata e timbrata, che certifichi le date di effettivo svolgimento del periodo di tirocinio, incluso l'eventuale periodo di prolungamento;
- Traineeship Certificate rilasciato dall'impresa ospitante, che riporti il giudizio sul lavoro svolto nel rispetto di quanto concordato nel Learning Agreement;
- Compilazione del questionario online inviato direttamente dalla piattaforma Mobility Tool.

In seguito alla consegna della documentazione sopra indicata, la Scuola darà pieno riconoscimento all'attività svolta.

Art. 13 Ingresso nel paese ospitante

Lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito a:

- eventuali norme che regolano l'ingresso nel Paese ospitante, rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati) in Italia;
- assistenza sanitaria nel Paese ospitante.

È responsabilità dello studente procurarsi per tempo la documentazione necessaria all'ingresso ed alla permanenza nel Paese di destinazione.

Art. 14 Assicurazione durante il tirocinio

Durante tutto il periodo di mobilità lo studente beneficerà della copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile a cura della Scuola.

Art. 15 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Giovanna Spinelli – Palazzo del Broletto, Piazza della Vittoria n. 15 – 27100 Pavia (tel. 0382/375811).

Art. 16 Trattamento e riservatezza dei dati

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii nonché dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679) la Scuola Universitaria Superiore IUSS, in qualità di Titolare (con sede in Piazza della Vittoria, 15, 27100 Pavia PV – PEC direzione@pec-iusspavia.it) informa che il trattamento dei dati personali, raccolti presso gli uffici amministrativi della Scuola IUSS, è per finalità ed attività istituzionali e per gli adempimenti imposti dalla legge nell'ambito della gestione del rapporto con la Scuola IUSS, in particolare in relazione all'espletamento del procedimento relativo al Programma ERASMUS+/KA1; avverrà nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno trattati in conformità al principio di necessità del trattamento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati potranno essere comunicati ad organismi esterni alla Scuola IUSS (Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, istituzione ospitante, Commissione Europea) ed a quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Scuola Universitaria Superiore IUSS, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



Erasmus+

rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al Titolare. Ulteriori informazioni sono disponibili al seguente link: <http://www.iusspavia.it//protezione-dati-personale>

Progetto finanziato dall'Unione Europea