

IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PROTASONI MARIA TERESA**
Indirizzo **Via Mentana n. 4 - Palazzo del Maino- 27100 Pavia**
Telefono **0382 984670**
E-mail **mariateresa.protasoni@unipv.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 11 AGOSTO 1969
Sesso Femminile

ESPERIENZA LAVORATIVA

Gennaio 2011– oggi

Responsabile Servizio Pianificazione, Programmazione e Controllo
Università degli Studi di Pavia

Il servizio da me coordinato opera nei seguenti ambiti:

- Programmazione e controllo, coordinando il processo di budgeting, di controllo di gestione ed analisi di efficienza.
- Statistico, curando l'uniformità e la coerenza dei dati economici divulgati rispetto alle differenti fonti.
- Supporto alla diffusione ed all'utilizzo di alcuni sistemi gestionali d'ateneo (Ugov Conta, U- Budget, U-Gov Pj , Diario e Registro on line della didattica).
- Gestione della costituzione contabile dei fondi legati al salario accessorio del personale tecnico-amministrativo e monitoraggio della spesa nel corso dell'anno.

Infine supporta la Direzione nell'adozione e la gestione del Piano Triennale della Performance.

Maggio 2014– Dicembre 2016

Ho svolto il ruolo di Project manager nel passaggio dell'ateneo dalla contabilità finanziaria a quella economico patrimoniale, coordinando le attività di sviluppo, di formazione e di avvio anche attraverso la costituzione di un servizio help desk dedicato.

Dicembre 2007 – Dicembre 2010

Responsabile Ufficio Contabilità economica e controllo di gestione (costituito in data Febbraio 2009)
Università degli studi di Pavia.
Ho affiancato il dirigente dell'area nel progetto di sperimentazione della contabilità economico –patrimoniale in Ateneo, curando, anche, lo sviluppo del modello analitico.

Luglio 2006 – Dicembre 2007

Controller
I.U.S.S. (Istituto Universitario di Studi Superiori - Pavia)
Supporto alla Direzione per controllo di gestione , elaborazione stipendi.

Gennaio 2005 – Luglio 2006

Senior Business Analyst presso la Funzione di Pianificazione e Controllo di Gestione
Milano, Pioneer Global Asset Management SpA (parte del Gruppo Unicredit)

Responsabile dell'attività di reporting gestionale per il management .

Ero responsabile della redazione mensile della reportistica finanziaria consolidata di Gruppo per Business Unit e Area Geografica. Svolgevo inoltre attività di analisi e pianificazione di Gruppo, partecipando alla redazione dei budget e piani di sviluppo triennale. Collaboravo con la funzione di Pianificazione della Capogruppo Unicredit inviando su base periodica e ad hoc le analisi richieste.

Ottobre 2000 – Dicembre 2004

Business Manager

presso società del Gruppo Bancario Assicurativo nell'area di Pianificazione e Controllo di Gestione (ING Group – Milano)

Business Manager alla diretta dipendenza dell'Amministratore Delegato della SGR del Gruppo e poi dell'area Retail, ricoprivo il ruolo incaricato: di definire ed implementare un sistema di MIS (Management Information System) e di costs controllig nonché di pianificazione & controllo di gestione del business. Si aggiungeva il ruolo di supervisore dell'attività di reporting verso casa madre, e quello di gestione del rendiconto finanziario previsionale per ottimizzare la gestione della tesoreria. Sono stata, inoltre, project manager

Gennaio 1995 – Ottobre 2000

Financial Controller di Gruppo

presso società del Gruppo Bancario Assicurativo nell'area di Pianificazione e Controllo di Gestione (ING Group – Milano)

In questa posizione, la mia competenza si è sviluppata in tre aree:

- 1) *Financial Control* ovvero definizione del budget e verifica dei risultati,
- 2) *MIS* cioè attività di reporting e pianificazione a supporto delle decisioni del Management,
- 3) *Projects* vale a dire ogni analisi connessa ad iniziative anche di valenza strategica. *Frequenti e fondamentali sono state le interazioni con Head Office.*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

FORMAZIONE:

Febbraio 2016

Progetto formativo “Mappatura dei processi”

Università degli Studi di Pavia

Nell'ambito del processo di riorganizzazione in atto in ateneo, è stato avviato un percorso forma per mappare i processi amministrativi a supporto della ricerca e didattica. Al corso è seguita una attività complessa di identificazione dei processi di ateneo e mappatura delle attività identificando anche vincoli e criticità (lavori di gruppo per cantieri tematici).

Marzo 2016

Corso “I percorsi di attuazione della valutazione della performance del comparto universitario”

Roma, Fondazione Crui

Obiettivo del corso era illustrare possibili logiche e percorsi di attuazione della valutazione del performance organizzativa e individuale alla specifica realtà del comparto universitario, tenendo anche delle linee guida Anvur sulla pianificazione integrata.

Ottobre 2016

Progetto formativo “ Etica del lavoro”

Università degli Studi di Pavia

Riflessione congiunta in materia di etica e quindi codice etico, di comportamento e disciplinare di Ateneo.

2011-2012

Progetto formativo “Per una sostenibilità del cambiamento organizzativo

Università degli Studi di Pavia

E' stata un'iniziativa indirizzata ai responsabili di funzioni per costruire un rapporto positivo con il cambiamento, contribuendo alla crescita del benessere delle persone e delle relazioni. Si è svolta anche una giornata outdoor del team direzionale (dirigenti e capiservizio) per consolidare i concetti di gestione del cambiamento, cultura organizzativa e comunità di responsabili.

Ottobre 2010

Corso sulla "Organizzazione del lavoro"

Università degli Studi di Pavia

Il corso si è posto l'obiettivo di sviluppare le seguenti tematiche: I modelli organizzativi, l'organizzazione come insieme di processi, Definizione di competenza e modalità di mappatura delle competenze, La misura delle prestazioni: obiettivi + competenze, Motivazione nel lavoro.

Marzo- Giugno 2009

Corso di 80 h. "Coordinatore amministrativo – contabile"

Università degli Studi di Pavia

Il corso si è posto l'obiettivo di approfondire le seguenti tematiche: Il nuovo ruolo dei responsabili gestionali di strutture amministrative complesse universitarie, La contabilità generale e analitica, La programmazione e il controllo, Le problematiche fiscali in Ateneo, La gestione dei processi di approvvigionamento, I servizi contabili e amministrativi a supporto della ricerca, Trattamento giuridico del personale.

Attestato di partecipazione e C.F.U. 5.5 per il superamento della prova di valutazione finale. Valutazione del Project work finale con il giudizio Eccellente (95/100).

Corsi presso :Milano, Scuola di management per le Università, gli Enti di ricerca e le Istituzioni scolastiche (S.U.M.) del Politecnico di Milano:

9 -10 Aprile 2008

3-4 Marzo 2008

27-28 Marzo 2007

Corso di aggiornamento " Pianificazione ed il controllo "

Corso di aggiornamento " La contabilità generale ed analitica"

Corso di aggiornamento " Le università e il fisco tra vincoli e opportunità

Anno scolastico 1995-1996

Corso di lingua inglese (90ore) presso British Council, Milano

Corso di lingua inglese avanzato International House

ISTRUZIONE:

Gennaio - Marzo 1999

Aprile - Giugno 1998

A.I.A.F Associazione Italiana degli Analisti Finanziari

Moduli: Area analisi di bilancio e Area teoria e tecnica investimenti

Milano, A.I.A.F Associazione Italiana degli Analisti Finanziari

Acquisizione degli strumenti di base relativi all'analisi di bilancio per tipologia, settore e mediante i principali indicatori. Acquisizione delle competenze fondamentali circa i principali strumenti di investimento del mercato mobiliare.

Attestato di frequenza per entrambi i moduli, attestato di superamento dell'esame relativo al modulo analisi di bilancio.

Giugno 1997

Seminario sulle "Tecniche avanzate di controllo dei costi in banca"

Milano, S.D.A., Università Commerciale L.Bocconi

Principi istitutivi e casi aziendali di modelli di contabilità analitica nelle banche.

Luglio 1994

Laurea V.O. in Economia e Commercio

Indirizzo: Gestione e Amministrazione delle Imprese

Milano, Università Cattolica del Sacro Cuore

Ho frequentato corsi di: Economia aziendale, Economia politica , Statistica economica, Programmazione e Controllo di Gestione, Diritto Pubblico e Privato, Matematica.

Diploma di laurea
Votazione 110/110

1988

Maturità scientifica

Gallarate (Varese), Liceo Scientifico

Maturità scientifica

Votazione 56/60

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

**PRIMA LINGUA
ALTRE LINGUE**

ITALIANO

INGLESE

Attestato da: diploma *First Certificate in English*, corso serale presso British Council, corso intensivo presso International House of London (Luglio 1996, Advanced level).

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

Ottima

Ottima

Fluente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ho sviluppato capacità di lavoro all'interno di gruppi, privilegiando la qualità del risultato raggiunto collettivamente.

E' stata apprezzata la mia attitudine al dialogo ed alla valorizzazione delle competenze dei colleghi anche in situazioni o momenti difficili.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ho avuto ruoli di responsabilità coordinando risorse e facendo attività di tutor per neo laureati. Sono stata project manager di attività complesse in molte occasioni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Buona conoscenza degli applicativi windows (Excell, Word, Power Point).

Buone conoscenze del Data warehouse di Ateneo (DWH del Personale, Finanziario ed Economico analitico).

Utilizzo del motore di allocazione denominato Paycheck e relativo DWH al fine di definire scenari di elaborazione dei costi analitici.

ULTERIORI INFORMAZIONI

2011

Pubblicazioni

"Il sistema di programmazione e controllo negli atenei" a cura di G. Azzone, B. Campedelli e E.Varasio, Società editrice Il Mulino

Coautore del capitolo VI: Il sistema di analisi del costo del personale dell'Università degli studi di Pavia,

2010

"Esperienze di contabilità economico-patrimoniale nelle Università" a cura di Giuseppe Catalano e Marco Tomasi, Società editrice Il mulino

Coautore del capitolo VI: Il sistema informativo a supporto del progetto per l'innovazione gestionale dell'Università degli studi di Pavia,

2010

Il Bilancio sociale dell'Università degli studi di Pavia

Coordinamento e sviluppo dei contenuti - editing