

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE
PER ALLIEVI ISCRITTI ALL'ULTIMO ANNO DEL CICLO TRIENNALE E UNICO
E DEL CICLO BIENNALE, DIPLOMANDI E DIPLOMATI
DEI CORSI ORDINARI DELLA SCUOLA IUSS
A.A. 2022/2023**

Art. 1 – Oggetto

Nell'ambito del Programma per la "PREmialità, la Mobilità e l'integrazione Internazionale Ed il Reclutamento di giovani ricercatori (PREMIER)" della Scuola IUSS, è bandita la selezione per l'assegnazione di **n° 6 borse di mobilità internazionale** per periodi all'estero della durata di **3 mesi**, riservate agli allievi e alle allieve iscritti all'ultimo anno di corso nell'a.a. 21-22 del ciclo triennale, del ciclo unico e del ciclo biennale, ai diplomandi e alle diplomande e ai diplomati e alle diplomate dei Corsi Ordinari della Scuola IUSS per favorire le esperienze di studio e ricerca all'estero.

Art. 2 – Norme generali

Le borse di mobilità, di cui al presente bando, sono finalizzate al finanziamento di periodi di studio e ricerca all'estero da effettuarsi entro e non oltre il **31/12/2023**.

Le borse assegnate potranno finanziare soggiorni per studio o ricerca per un periodo di **3 mesi**, con un **importo mensile minimo di 1000 euro e massimo di 1500 euro**, definito dalla Commissione sulla base della destinazione e del progetto presentato. La borsa è imponibile ai fini dell'IRPEF e sarà soggetta alle relative ritenute.

La borsa è incompatibile con altre borse di mobilità finanziate dalla Scuola per lo stesso periodo. La borsa è altresì incompatibile con l'assegnazione del posto messo a bando dalla Scuola presso l'École Normale.

Art. 3 – Requisiti per partecipare alla selezione

Per partecipare alla selezione gli interessati devono:

- a. risultare iscritti all'ultimo anno di corso dei Corsi Ordinari oppure essere diplomandi o diplomati da non più di tre mesi; sono esclusi gli allievi con ammissione sotto condizione e i diplomandi in proroga;
- b. essere stati accettati da un'Istituzione/Università all'estero;
- c. essere autorizzati dal Preside della Classe di afferenza a svolgere un periodo all'estero.

Art. 4 – Presentazione delle candidature

La **domanda di partecipazione** deve essere presentata in forma libera via e-mail, **entro il giorno 02/09/2022**, all'indirizzo di posta elettronica mobilita_co@iusspavia.it e deve contenere i seguenti dati:

- a. nome e cognome
- b. luogo e data di nascita
- c. ambito e anno di iscrizione

e i seguenti allegati:

- a. curriculum accademico;
- b. descrizione sintetica dell'attività di studio o ricerca da svolgere presso la struttura ospitante, con indicazione del docente di riferimento. Il documento dovrà essere firmato dal proprio tutor;
- c. lettera di accettazione del docente di riferimento dell'Istituzione/Centro di ricerca ospitante, oppure, in alternativa, la richiesta inviata;
- d. dichiarazione di assunzione del rischio ed esonero di responsabilità, disponibile sul sito web istituzionale, nella sezione Internazionalizzazione Programmi di mobilità;
- e. autorizzazione del Preside della Classe di afferenza;
- f. copia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 5 – Selezione dei candidati e delle candidate

La selezione dei candidati e delle candidate è effettuata da un'apposita Commissione nominata con decreto rettorale.

La Commissione attribuirà ad ogni richiesta ammessa un punteggio complessivo massimo pari a **massimo punti 40**.

La Commissione selezionerà le domande sulla base dei seguenti criteri:

- a. curriculum accademico (numero esami sostenuti in Università e presso la Scuola, media dei voti, eventuale voto di laurea, eventuali premi o riconoscimenti): **punteggio fino a 15**;
- b. progetto formativo o progetto di ricerca: **punteggio fino a 20**;
- c. valutazione dell'impatto che la missione può avere sull'attività della Scuola e sulla carriera dell'allievo all'interno della Scuola stessa: **punteggio fino a 5**.

Saranno ritenuti idonei gli allievi e le allieve che otterranno nella valutazione dei titoli **almeno 25 punti**.

Verranno finanziate le candidature valutate come idonee in ordine di punteggio. La Commissione si riserva la facoltà di favorire i candidati che non abbiano fruito in passato di borse di mobilità assegnate all'interno di altri programmi di mobilità internazionale.

La graduatoria finale di merito con l'importo della borsa di mobilità assegnata sarà pubblicata all'Albo della Scuola.

Art. 6 – Accettazione della borsa e variazione del periodo di studio/ricerca

Contestualmente alla pubblicazione della graduatoria, sarà comunicata via e-mail ai candidati e alle candidate l'esito della selezione.

Qualora il vincitore della borsa non abbia allegato la lettera di accettazione del docente di riferimento dell'Istituzione/Centro di ricerca ospitante ma soltanto la richiesta, l'attribuzione della borsa sarà sospesa finché non sarà inviata agli Uffici la lettera di accettazione. Se **entro 30 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria non sarà inviata la lettera di accettazione, il candidato decadrà dalla graduatoria e si procederà allo scorrimento della graduatoria stessa.

Entro cinque giorni dall'invio della comunicazione, il candidato è tenuto a comunicare l'accettazione della borsa all'indirizzo mobilita_co@iusspavia.it.

Decorso il termine di cinque giorni, il candidato verrà considerato rinunciatario.

All'atto dell'accettazione l'interessato dovrà confermare la data di partenza e di rientro. Qualora le date non coincidano con quelle indicate nella domanda di partecipazione, è fatto obbligo di segnalarlo e di indicare le date definitive, previa autorizzazione del Preside della propria Classe.

Art. 7 – Adempimenti richiesti agli allievi e alle allieve durante il periodo di mobilità e al suo termine

Previa autorizzazione del Preside della Classe di afferenza, l'allievo può interrompere anzitempo la mobilità, oppure prolungarla. In caso di rientro anticipato, si applicano le disposizioni di cui al successivo co. 4.

Una volta concluso il periodo di mobilità finanziato, l'allievo è tenuto, entro i successivi 15 giorni, a trasmettere via e-mail all'indirizzo mobilita_co@iusspavia.it i seguenti documenti:

- a. autocertificazione relativa ai giorni effettivi di permanenza presso la struttura estera. Il modulo di autocertificazione è reperibile nella sezione "Internazionalizzazione - Programmi di mobilità" del sito web istituzionale;
- b. relazione sottoscritta dall'allievo delle attività svolte;
- c. dichiarazione sottoscritta dal docente di riferimento dalla quale risulti la presenza effettiva dell'allievo presso la struttura nel

periodo coperto dalla borsa.

La mancata consegna dei documenti indicati autorizza la Scuola a richiedere la restituzione della borsa di mobilità.

Se le date si riferiscono a un periodo più lungo di quello indicato nella domanda di partecipazione, l'importo della borsa assegnata rimane invariato. Se il periodo definitivo risulta più breve, l'importo della borsa sarà rideterminato ai sensi del precedente art. 2, co. 2.

Art. 8 – Restituzione della borsa

L'allievo che, prima di concludere il periodo di mobilità, rinunci al proseguimento del proprio corso di studi presso la Scuola IUSS o incorra in una delle cause di decadenza o di espulsione previste dai regolamenti della Scuola, è tenuto a procedere alla restituzione dell'intero importo erogato.

Art. 9 - Assicurazione durante il periodo di mobilità

Durante l'intero periodo di mobilità, l'Allieva/o beneficerà di un'assicurazione stipulata dalla Scuola IUSS, che copre gli infortuni e la responsabilità civile. E' onere dell'allievo/a interessarsi della copertura sanitaria necessaria sollevando la Scuola IUSS Pavia da qualsiasi responsabilità.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, la responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Giovanna Spinelli – Palazzo del Broletto, Piazza della Vittoria n. 15 – 27100 Pavia (tel. 0382/375811).

Art. 11 - Trattamento e riservatezza dei dati

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii nonché dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679) la Scuola Universitaria Superiore IUSS, in qualità di Titolare (con sede in Piazza della Vittoria, 15, 27100 Pavia PV – PEC direzione@pec-iusspavia.it) informa che il trattamento dei dati personali, raccolti presso gli uffici amministrativi della Scuola IUSS, è per finalità ed attività istituzionali e per gli adempimenti imposti dalla legge; avverrà nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno trattati in conformità al principio di necessità del trattamento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati potranno essere comunicati ad organismi esterni alla Scuola IUSS ed a quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla

Scuola Universitaria Superiore IUSS, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita domanda va presentata per iscritto alla Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia,

Responsabile Protezione Dati Personali RPD - Piazza della Vittoria n. 15, email: dpo@iusspavia. Ulteriori informazioni sono disponibili al seguente link: <http://www.iusspavia.it//protezione-dati-personale>