

Capitolato tecnico descrittivo

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali della sede della Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia. CIG 79336574DE

CAPITOLATO TECNICO DESCRITTIVO	1
Art. 1. Oggetto del servizio	3
Art. 2. Durata dell'Appalto	3
Art. 3. Luogo di svolgimento – descrizione degli ambienti	3
Art. 4. Modalità di esecuzione del servizio	3
Art. 5. Macchine, attrezzi e materiale di consumo	4
Art. 6. Prestazioni straordinarie	4
Art. 7. Variazione delle modalità di prestazione/esecuzione del servizio	4
Art. 8. Rifiuti	4
Art. 9. Oneri e obblighi a carico dell'appaltatore	5
Art. 10. Obblighi speciali a carico dell'appaltatore	5
Art. 11. Sicurezza e salute sul luogo di lavoro	5
Art. 12. Responsabilità dell'appaltatore ed assicurazioni	5
Art. 13. Controlli	6
Art. 14. Oneri a carico della Scuola	6
Art. 15. Inadempienze e penalità	6
Art. 16. Risoluzione del contratto	7
Art. 17. Recesso	7

Art. 1. Oggetto del servizio

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia dei locali della sede della Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia evidenziati nell'**allegato 2** ivi inclusa la fornitura di tutti i prodotti detergenti e delle attrezzature necessarie.

Art. 2. Durata dell'Appalto

La durata dell'appalto è di 3 anni.

Art. 3. Luogo di svolgimento – descrizione degli ambienti

Il luogo di svolgimento del servizio è Palazzo Broletto, Piazza della Vittoria n. 15, 27100, Pavia. Le superfici orizzontali totali della struttura sono **mq 1605**.

Le strutture oggetto dell'appalto sono dettagliatamente descritte nell'**allegato 1** al presente capitolato suddivise per piano e per tipo di utilizzo.

Come indicato dall'art. 11 del disciplinare di gara per la partecipazione è prevista l'effettuazione obbligatoria di un sopralluogo, la mancata effettuazione di detto sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Art. 4. Modalità di esecuzione del servizio

Il servizio dovrà svolgersi a regola d'arte ed in modo tale da rispondere in modo ottimale alle seguenti esigenze:

- a) salvaguardare le migliori condizioni igienico-sanitarie degli ambienti;
- b) mantenerne integro l'aspetto estetico dei locali;
- c) assicurare la conservazione delle superfici sottoposte alle operazioni di pulizia;
- d) adottare le misure preventive e protettive atte a garantire la sicurezza e la salute oltre che del proprio personale anche di quello della Scuola e degli studenti. Particolari operazioni con impiego di quantitativi notevoli di prodotti irritanti, tossico-nocivi (es. deceranti, disincrostanti) su superfici estese, dovranno essere eseguiti in assenza del personale e degli studenti in modo che non esista alcun problema al loro rientro nei locali;
- e) l'appaltatore si dovrà attenere alle disposizioni per assicurare l'integrità degli scarichi fognari;
- f) assicurare la fornitura del materiale di consumo, (sapone, carta igienica, carta asciugamani, ecc.)

Le operazioni dovranno essere eseguite con le modalità e le frequenze indicate nell'allegato 2 al presente capitolato, o alle condizioni migliorative risultanti dall'offerta tecnica.

Le operazioni da eseguirsi con frequenza giornaliera nei locali adibiti alla didattica (es.: aule, sale studio e lettura) e negli annessi servizi igienici (2 volte al giorno) dovranno essere effettuate in modo continuativo, compatibilmente con lo svolgimento regolare dell'attività didattica, così da garantire la costante pulizia dei locali durante l'intera giornata; di norma questa continuità dovrà essere osservata durante i cinque giorni lavorativi della settimana (dal lunedì al venerdì), per 10 settimane all'anno, da stabilire, questa continuità dovrà essere osservata durante i sei giorni lavorativi della settimana (dal lunedì al sabato).

Le altre operazioni da svolgersi con frequenza giornaliera nei locali adibiti ad uffici amministrativi, direzionali e uffici docenti, e negli annessi servizi igienici (2 volte al giorno) dovranno anch'essi essere eseguiti in modo continuativo: di norma questa continuità dovrà essere osservata durante i cinque giorni lavorativi della settimana (dal lunedì al venerdì), per 10 settimane all'anno, da stabilire, questa continuità dovrà essere osservata durante i sei giorni lavorativi della settimana (dal lunedì al sabato).

Le prestazioni dovranno comunque essere adeguate al grado di utilizzazione di ciascun ambiente e dovranno essere tali da assicurare costantemente sufficienti condizioni di pulizia ed igiene.

L'appaltatore dovrà eseguire a proprio carico interventi di pulizia nelle zone interessate dal servizio, in aggiunta a quelli sopraesposti, qualora se ne verificasse la necessità a seguito dell'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria di modesta entità (imbiancatura, piccoli interventi di edilizia e/o relativi agli impianti, traslochi, ecc...).

Nel caso di sciopero del personale dell'appaltatore o in presenza di altre cause di forza maggiore l'appaltatore s'impegna a darne comunicazione alla Scuola almeno due giorni prima, e si impegna comunque ad assicurare un servizio minimo d'emergenza le cui modalità dovranno essere descritte nell'offerta.

Art. 5. Macchine, attrezzi e materiale di consumo

L'appaltatore dovrà mettere a disposizione del proprio personale macchine, attrezzature di lavoro, sostanze per la pulizia e dispositivi di protezione individuale (DPI) adeguati alla natura delle operazioni da eseguire, tenuto conto della consistenza e caratteristiche dei locali e delle attività svolte, e rispondenti alle normative vigenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

L'appaltatore dovrà curare che le attrezzature di lavoro, le sostanze per la pulizia e i dispositivi di protezione individuale (DPI) siano impiegati in modo razionale, attenendosi alle norme di sicurezza e igiene sul lavoro nonché alle istruzioni fornite dai rispettivi fabbricanti.

Tutti i prodotti chimici, utilizzati dall'impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio dovranno essere rispondenti ai requisiti di legge ed ai criteri ambientali minimi (CAM) definiti dalla normativa europea e rispettare la normativa vigente in campo igienico sanitario.

Art. 6. Prestazioni straordinarie

In caso di particolari e/o contingenti necessità di pulizie e nel caso di impreviste esigenze di carattere straordinario da risolvere con particolare urgenza, la Scuola potrà richiedere prestazioni straordinarie e, in tale caso, l'appaltatore provvederà alla tempestiva trasmissione di apposito preventivo scritto contenente il programma degli interventi richiesti.

Gli interventi dovranno essere, di volta in volta, autorizzati mediante ordine scritto della Scuola.

Nessun intervento sarà riconosciuto e quindi liquidato se non accompagnato dal predetto ordine scritto.

Art. 7. Variazione delle modalità di prestazione/esecuzione del servizio

A richiesta della Scuola potrà essere negoziata con l'appaltatore l'introduzione di differenti modalità di esecuzione del presente servizio, anche con specifico riferimento all'incremento o alla diminuzione delle frequenze di intervento. Tale negoziazione, improntata a criteri di trasparenza, non potrà determinare ingiustificati vantaggi economici a favore della Scuola o dell'appaltatore.

Art. 8. Rifiuti

L'appaltatore dovrà raccogliere separatamente la frazione dei rifiuti solidi urbani e assimilati che la Scuola avrà provveduto a differenziare (carta, cartone, vetro/lattine, plastica/polistirolo da imballaggio, toner, neon, pile esauste, farmaci scaduti limitatamente a quelli provenienti dai presidi di primo soccorso), secondo le modalità stabilite dalla Scuola stesso e nel rispetto della legislazione vigente (D.L.gs. 152/06 e s.m.i.).

All'appaltatore compete l'obbligo del corretto smaltimento dei rifiuti derivanti dalla propria attività ed il divieto di versare negli scarichi sostanze che potrebbero danneggiare o corrodere le tubature, ovvero inquinare le falde.

Art. 9. Oneri e obblighi a carico dell'appaltatore

Nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente appalto, l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati / multiservizi nonché negli accordi locali integrativi degli stessi, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi stessi.

L'appaltatore si impegna, nei confronti del personale posto alle sue dipendenze ed impiegato nell'esecuzione del servizio, oggetto del presente appalto, a rispettare le disposizioni in tema di condizioni di lavoro.

In particolare, nell'organizzazione del servizio la ditta dovrà garantire il rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n.66/2003 e successive modifiche e aggiornamenti recante "Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro".

L'appaltatore, si impegna a rispettare le disposizioni in materia di costo del lavoro di cui alla vigente normativa; tutti i lavoratori devono altresì essere assicurati presso l'INAIL contro gli infortuni sul lavoro e presso l'INPS per quanto concerne le malattie e le assicurazioni sociali.

Entro 15 giorni dall'avvio del servizio, l'appaltatore dovrà trasmettere alla Scuola l'elenco nominativo del personale impiegato, completo del numero di posizione assicurativa e contributiva. Tale documento dovrà essere aggiornato e trasmesso per ogni cessazione o nuova assunzione, contestualmente alla presa di servizio.

Qualora venissero riscontrate o denunciate da parte dell'Ispettorato del Lavoro violazioni alle disposizioni sopra elencate, la Scuola si riserva il diritto di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento sino a quando l'Ispettorato del Lavoro non abbia accertato che ai lavoratori sia stato corrisposto il dovuto ovvero che la vertenza sia stata risolta.

Art. 10. Obblighi speciali a carico dell'appaltatore

Ai sensi dell'art.26, comma 8, del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i., il personale dell'impresa appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

La Scuola ha la facoltà di richiedere all'appaltatore la sostituzione del personale che, a suo esclusivo giudizio, non risulti in grado di svolgere le mansioni assegnate ovvero tenga un comportamento non idoneo.

In tal caso l'appaltatore dovrà procedere con urgenza e comunque non oltre tre giorni dalla segnalazione.

Art. 11. Sicurezza e salute sul luogo di lavoro

L'appaltatore è obbligato a fornire alla Scuola IUSS, entro 10 giorni dall'aggiudicazione, l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e una dichiarazione in merito al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, oltre all'Idoneità Tecnica ai sensi dell'allegato XVII del D.Lgs 81/08.

L'appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008 e successive modifiche e integrazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Art. 12. Responsabilità dell'appaltatore ed assicurazioni

Nell'effettuazione del servizio, l'appaltatore dovrà ritenersi direttamente ed esclusivamente responsabile di ogni danno arrecato dal proprio personale, ai beni mobili ed immobili di proprietà della Scuola o comunque da quest'ultimo detenuti o posseduti a diverso titolo.

L'appaltatore dovrà altresì ritenersi direttamente ed esclusivamente responsabile di ogni danno arrecato dal proprio personale a persone presenti a vario titolo (docenti, personale tecnico-amministrativo, studenti o ospiti) negli ambienti della Scuola.

La responsabilità sopra indicata ed ogni altra forma di responsabilità civile nei confronti di terzi e del personale tutto della Scuola, derivante dalla gestione del servizio, saranno coperte da polizza assicurativa, per un massimale "unico" non inferiore a € 5.000.000,00 per sinistro e per persona, che l'appaltatore dovrà stipulare, con oneri a proprio carico, per la copertura di responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose, comprensiva anche:

- dei danni che le attività di pulizia arrechino a cose o persone dopo il loro completamento/consegna
- dei danni alle cose sulle quali si eseguono le attività;
- dei danni ai locali nei quali si eseguono le attività;
- dei danni da interruzioni o sospensioni di attività a seguito di sinistro garantito in polizza;
- dei danni a cose da incendio di beni dell'Appaltatore.

La suddetta polizza deve comprendere anche la garanzia di Responsabilità civile verso i prestatori d'opera (RCO) per un massimale minimo di € 5.000.000,00 per sinistro e di € 2.000.000,00 per persona. Detta polizza dovrà essere stipulata e consegnata in copia alla Scuola entro la data di avvio del servizio.

La predetta polizza dovrà esplicitamente contenere la clausola che per terzi si intendono anche la Scuola e il personale che a qualsiasi titolo si trovi ad operare presso la Scuola.

Art. 13. Controlli

Per verificare la regolarità del servizio la Scuola si riserva di effettuare gli accertamenti anche durante le ore di lavoro, procedendo alla visita dei locali e delle aree in qualsiasi momento e senza alcuna periodicità.

L'appaltatore entro quindici giorni dalla firma del contratto, deve trasmettere alla Scuola il calendario degli interventi in cui dovranno essere indicati:

- 1) il tipo di intervento da operare;
- 2) la frequenza dell'intervento stesso come da offerta;
- 3) l'orario di inizio e fine dell'effettuazione del servizio.

Le singole operazioni dovranno essere eseguite negli orari preventivamente concordati con la Scuola in modo tale da non ostacolare o disturbare l'espletamento delle attività che si svolgono nei vari ambienti interessati.

Eventuali modifiche a detto calendario dovranno essere preventivamente concordate con la Scuola.

Art. 14. Oneri a carico della Scuola

Sono a carico della Scuola la fornitura dell'acqua e dell'energia elettrica necessarie per l'esecuzione del servizio.

La Scuola, ove possibile, metterà inoltre a disposizione dell'appaltatore un locale che dovrà servire come spogliatoio e deposito. Nel corso del servizio il locale potrà essere sostituito con altro adeguato, qualora la Scuola lo ritenga opportuno.

Art. 15. Inadempienze e penalità

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo imputabile all'impresa, il servizio non venga espletato anche per un solo giorno o non sia conforme a quanto previsto dal Capitolato tecnico descrittivo l'Amministrazione procederà alla contestazione scritta a mezzo raccomandata o PEC delle inadempienze riscontrate.

L'impresa entro tre giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione potrà presentare le proprie controdeduzioni.

Qualora la Scuola ritenga di non accogliere le giustificazioni addotte lo comunicherà all'impresa e applicherà una penale pari ad un massimo di € 300,00 in caso di mancato espletamento del servizio e pari ad un massimo di € 200,00 in caso di espletamento del servizio non conforme.

In caso di recidiva o di inadempienze più gravi la Scuola si riserva la facoltà di adottare più severe misure da determinarsi di volta in volta.

Le penalità a carico dell'impresa saranno prelevate dalle competenze ad essa dovute operando detrazioni sulle fatture mensili emesse dall'impresa.

Art. 16. Risoluzione del contratto

La risoluzione opera di diritto ai sensi delle disposizioni di cui all'art.1456 del Codice Civile nei sotto indicati casi:

- frode nell'esecuzione del servizio o collusione dell'appaltatore con il personale della Scuola o con terzi;
- applicazione di n.3 penali in corso d'anno;
- si verifichi una situazione di fallimento, concordato preventivo e liquidazione coatta amministrativa della ditta;
- il servizio venga eseguito con personale non regolarmente assunto o contrattualizzato;
- reiterate violazioni agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- violazione del divieto di cessione totale o parziale del contratto;
- violazione delle disposizioni in materia di subappalto;
- violazione delle disposizioni in materia di tutela della privacy di cui al successivo art.21;
- qualora l'Appaltatore non sia in grado di provare, in qualsiasi momento, la prescritta copertura assicurativa.

La risoluzione del contratto comporta l'incameramento della cauzione definita e non pregiudica il diritto della Scuola al risarcimento del maggior danno.

La Scuola può precedere alla risoluzione del contratto quando sia in corso una procedura per la dichiarazione di fallimento, concordato preventivo e liquidazione coatta amministrativa dell'impresa appaltatrice.

Art. 17. Recesso

La Scuola, ai sensi dell'art. 1671 c.c., si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento, comunicando all'appaltatore a mezzo telefax, seguito da raccomandata A.R. e o PEC, con un preavviso di 6 mesi. Il termine decorre dalla ricezione della comunicazione.

In tal caso la Scuola riconoscerà, oltre al corrispettivo per i servizi forniti fino alla scadenza del termine di preavviso, un indennizzo per rimborso spese sostenute e mancato guadagno derivante dall'applicazione della seguente formula:

1,5% (A - B)

dove

A = 80% dell'importo contrattuale

B = importo lavoro eseguito fino all'atto del recesso.

Se il recesso avviene dopo che l'appaltatore ha eseguito l'80% del lavoro contrattuale non sarà riconosciuto alcun indennizzo.