



**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia

Decreto Rettorale n. 53/2018

Pavia, 04/04/2018

**OGGETTO: Procedura di valutazione per la chiamata di n.1 Professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 24 comma 6 della legge 240/2010 per il settore concorsuale 02/C1 - Astronomia, Astrofisica, Fisica della Terra e Dei Pianeti - SSD FIS/05 Astronomia e Astrofisica**

### **Il Rettore**

VISTO lo Statuto della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia;

VISTO il Codice Etico della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ed in particolare gli articoli 16, 18 e 24;

VISTO il D.P.R. n. 222 del 14/09/2011 "Regolamento concernente il conferimento dell'abilitazione scientifica nazionale per l'accesso al ruolo dei professori universitari, a norma dell'art. 16 della L. 30 dicembre n. 240 e s.m.i.;

VISTO il D.M. 4 agosto 2011, n. 344 "Criteri per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori tempo determinato, in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato";

VISTO il D.L. 30 dicembre 2016 n. 244 (Milleproroghe 2017), convertito, con modificazioni, dalla Legge 27 febbraio 2017 n. 19;

VISTO il D.R. n. 10 del 24 febbraio 2014, modificato con D.R. n. 22 del 27 febbraio 2018 e con D.R. n. 32 del 27 marzo 2018, di emanazione del Regolamento della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia avente ad oggetto la disciplina di chiamata dei professori di prima e seconda fascia;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 15 febbraio 2018 nella quale si esprime parere favorevole all'avvio della procedura di valutazione per la copertura di un posto di Professore di seconda fascia settore scientifico disciplinare FIS/05 Astronomia e Astrofisica e nel settore concorsuale 02/C1 - Astronomia, Astrofisica, Fisica della Terra e Dei Pianeti;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 febbraio 2018 che approva l'avvio della procedura di valutazione per la copertura di un posto di Professore di seconda fascia settore scientifico disciplinare FIS/05 Astronomia e Astrofisica e nel settore concorsuale 02/C1 - Astronomia, Astrofisica, Fisica della Terra e Dei Pianeti;

VERIFICATA la sussistenza delle risorse finanziarie necessarie per la retribuzione del predetto procedimento di chiamata, garantite dai fondi del budget universitario e dei necessari punti organico;

## **D E C R E T A**

### **Art. 1**

Pagina 1 di 8



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

## Oggetto della selezione

Ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010 è indetta la procedura di valutazione per la chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia, di un ricercatore a tempo indeterminato e in possesso di abilitazione scientifica nazionale, come di seguito indicato:

Cognome e nome del candidato: Andrea Tiengo

Sede di servizio: Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia - Classe di Scienze, tecnologie e società

Qualifica ricoperta e requisito di Abilitazione scientifica nazionale posseduto dal Candidato: Ricercatore a tempo indeterminato, in Servizio presso la Scuola, in possesso dell'Abilitazione scientifica nazionale per le funzioni di professore di seconda fascia per il settore concorsuale 02/C1 - Astronomia, Astrofisica, Fisica della Terra e Dei Pianeti.

Settore concorsuale: 02/C1 - Astronomia, Astrofisica, Fisica della Terra e Dei Pianeti;

Settore scientifico disciplinare: FIS/05 Astronomia e Astrofisica

Elementi di qualificazione didattica e scientifica ritenuti necessari:

### *Elementi di qualificazione didattica*

- numero dei moduli e/o dei corsi tenuti nel SSD e continuità della tenuta degli stessi;
- esiti della valutazione da parte degli studenti, con gli strumenti predisposti dall'ateneo;
- partecipazione alle commissioni di diploma e di laurea;
- attività di predisposizione delle tesi di laurea, di laurea magistrale e di diploma;.

### *Elementi di qualificazione scientifica*

- o organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, ovvero partecipazione agli stessi;
- o partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- o Pubblicazioni scientifiche:
  - ✓ originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione;
  - ✓ congruenza di ciascuna pubblicazione con tematiche relative al SSD o interdisciplinari ad esso strettamente correlate;
  - ✓ verifica del superamento di almeno due dei seguenti criteri:
    - i. numero totale delle pubblicazioni superiore a 50;
    - ii. numero totale delle citazioni superiore a 490;
    - iii. indice di Hirsch superiore a 15.

### Specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere:

- o ricerche di alto profilo secondo gli standard internazionali relative alle tematiche del settore concorsuale di appartenenza o tematiche interdisciplinari ad esso correlate;
- o l'attività di docenza nell'ambito del settore concorsuale di appartenenza e settori strettamente affini per corsi di ogni livello in base alle esigenze didattiche della Scuola o di enti convenzionati.

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: 15

Lingua straniera richiesta: inglese.



## Art. 2

### Domande di ammissione, termini e modalità

La domanda di partecipazione alla procedura di valutazione deve essere prodotta in carta semplice, e a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di avvio della procedura sull'Albo on line della Scuola. Il presente avviso è pubblicato inoltre sul sito internet della Scuola nella sezione "Bandi e concorsi".

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale utile.

Il Fac-simile della domanda è reso disponibile sul sito internet della Scuola nella sezione "Bandi e concorsi".

La domanda deve essere scritta in modo chiaro e assolutamente leggibile, sottoscritta e indirizzata al Rettore della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia – Palazzo del Broletto, Piazza della Vittoria n. 15, 27100 Pavia – entro il predetto termine perentorio di giorni 15.

La domanda e tutti gli allegati dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

- essere consegnata a mano – a questa Scuola – Ufficio Protocollo – Palazzo del Broletto, Piazza della Vittoria n. 15, 27100 Pavia - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.15 alle ore 12.00, al fine del rispetto del termine farà fede il timbro a data apposto dell'Ufficio Protocollo della Scuola al momento della consegna;
- essere inviata o a mezzo corriere o per raccomandata o plico postale con avviso di ricevimento, al fine del rispetto del termine farà fede il timbro a data apposto dalla Scuola al momento della ricezione;
- essere inviata con posta elettronica certificata (PEC) da una casella di posta elettronica di cui il candidato sia titolare, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) della Scuola: [diram@pec-iusspavia.it](mailto:diram@pec-iusspavia.it) del giorno di scadenza del termine di presentazione della candidatura. La domanda e tutti i documenti, redatti e sottoscritti in conformità con quanto previsto dal bando, nonché le pubblicazioni, devono essere inviati in formato .pdf non modificabile. In tal caso farà fede la data e l'ora di trasmissione certificate dal riferimento temporale contenuto nel documento informatico, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e del D.P.C.M. 22/2/2013.

Salvo il caso di trasmissione tramite PEC, la domanda e l'elenco di tutti i documenti allegati alla domanda medesima devono essere inviati in formato cartaceo. Tutti gli allegati devono essere anche inviati su supporto non modificabile (CD o DVD) esclusivamente in formato .pdf.

Nella domanda il candidato deve obbligatoriamente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice di identificazione personale (codice fiscale) e indirizzo di posta elettronica o, qualora posseduta, di posta elettronica certificata (PEC).

Il candidato deve inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Classe Scienze, tecnologie e società, ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione.

Saranno respinte le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle inviate oltre il termine perentorio e quelle prive della dichiarazione richiesta al comma precedente.

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della valutazione.



Ogni eventuale variazione dello stesso nonché dell'indirizzo di posta elettronica o di posta elettronica certificata deve essere tempestivamente comunicata alla Scuola.

Tutte le comunicazioni, ad eccezione di quelle relative all'esito della procedura, verranno inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato sulla domanda di partecipazione.

Nel caso di indicazione nella domanda dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), tutte le comunicazioni, comprese quelle relative all'esito della procedura, verranno inviate utilizzando la medesima modalità e la ricevuta di consegna vale quale notifica.

I candidati riconosciuti diversamente abili devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio stato, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 05/02/1992, n. 104.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di ogni indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione inoltre non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Dopo la scadenza del termine del presente bando non sarà ammessa alcuna integrazione documentale.

Deve essere allegata alla domanda:

1. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
2. curriculum vitae firmato e datato della propria attività scientifica e didattica, che dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso di quanto dichiarato nel curriculum stesso (allegato B);
3. eventuali documenti e titoli, se non già riportati nel curriculum vitae in copia autenticata, certificati o autocertificati se rilasciati da un Ente privato; solo autocertificati se rilasciati da pubbliche amministrazioni (utilizzando l'allegato C) ritenuti utili ai fini della procedura valutativa;
4. elenco di tutti i documenti allegati alla domanda;
5. elenco numerato e firmato delle pubblicazioni scientifiche presentate. La numerazione dell'elenco deve trovare corrispondenza con la numerazione delle pubblicazioni inviate nel rispetto del numero massimo previsto nel presente bando all'art. 1. Si precisa che, ai sensi del D.M. 243/2011, la tesi di dottorato è da considerare come una pubblicazione e quindi, nel caso in cui il candidato intenda presentarla, dovrà conteggiarla nel numero massimo di pubblicazioni indicato nel presente bando all'art.1;
6. le pubblicazioni scientifiche;
7. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di essere a conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni sono conformi all'originale (utilizzando l'allegato C) nel caso in cui non vengano prodotte pubblicazioni in originale;
8. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 attestante periodi di allontanamento non volontario dell'attività di ricerca con particolare riferimento alle funzioni genitoriali;



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

9. eventuale richiesta di restituzione delle pubblicazioni.

**Dal 1° gennaio 2012 le certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni sono valide ed efficaci solo ed esclusivamente nei rapporti tra privati.**

**La Scuola quindi non può più richiedere né accettare certificati rilasciati da amministrazioni pubbliche o da gestori di pubblici servizi. Pertanto i predetti certificati, se allegati, non saranno presi in considerazione ai fini della presente procedura di valutazione.**

I titoli debbono essere prodotti in carta semplice.

I titoli, solo se rilasciati da Enti privati, possono essere prodotti:

- a) in originale, oppure
- b) in copia autenticata ovvero
- c) in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, compilando l'allegato "C".

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati conferiti da Enti privati, mediante la forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000, compilando l'allegato "C".

I predetti titoli, se rilasciati da Pubbliche amministrazioni, devono essere esclusivamente autocertificati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai candidati risultati idonei sono soggetti, da parte della Scuola, a controlli circa la veridicità degli stessi.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

### **Art. 3**

#### **Pubblicazioni**

Le pubblicazioni che il candidato intende far valere ai fini della procedura selettiva vanno inviate unitamente alla domanda ed agli altri titoli entro il termine perentorio di cui all'art.2.

Le pubblicazioni che non risultino inviate, in plico raccomandato o consegnato a mano o tramite PEC, nel termine previsto dal precedente comma, non potranno essere prese in considerazione dalla Commissione di valutazione.

**Sul plico contenente la domanda e i relativi titoli nonché le eventuali pubblicazioni deve essere riportata la dicitura "Domanda titoli e pubblicazioni: procedura di valutazione per la chiamata di 1 professore di seconda fascia" e devono essere indicati chiaramente la sigla e il titolo del settore concorsuale e del settore scientifico disciplinare, nonché il cognome, nome e indirizzo del candidato.**

I candidati possono produrre le pubblicazioni in originale, in copia autenticata oppure possono rendere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di essere a conoscenza del fatto che le copie delle pubblicazioni sono conformi all'originale (mediante allegato "C").



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

L'elenco delle pubblicazioni di cui si attesta la conformità all'originale può essere inserito in una sola dichiarazione sostitutiva ma le pubblicazioni devono essere descritte analiticamente, non essendo sufficiente una generica espressione del tipo: "tutte le pubblicazioni allegate alla domanda sono conformi all'originale", come di seguito indicato:

che la copia della seguente pubblicazione dal titolo: \_\_\_\_\_ edita da: \_\_\_\_\_ prodotta per intero/estratto da pag. \_\_ a pag. \_ e quindi composta di n. \_\_ fogli è conforme all'originale.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione.

Per i lavori stampati in Italia entro il 01.09.2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n.660 e successivamente quelli previsti dalla Legge 15.04.2004, n. 106 e dal D.P.R. 03.05.2006, n. 252.

**Sono considerate valutabili ai fini della presente selezione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.**

Le pubblicazioni redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme all'originale, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ovvero, nei casi in cui è consentito, redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto (utilizzando l'allegato C).

Tuttavia le pubblicazioni redatte in lingua francese, inglese, tedesca e spagnola possono essere presentate nella lingua originale senza necessità dell'allegata traduzione.

#### **Art. 4**

##### **Esclusione dalla procedura di valutazione**

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura di valutazione.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura di valutazione.

L'esclusione per difetto dei requisiti per la partecipazione è disposta con decreto motivato del Rettore.

#### **Art. 5**

##### **Costituzione della Commissione di valutazione**

La Commissione di valutazione è nominata dal Rettore su proposta del Preside della Classe di Scienze, tecnologie e società. La Commissione è composta da tre o cinque membri scelti tra i professori ordinari degli Atenei italiani appartenente al settore concorsuale oggetto della selezione, ovvero tra docenti di Atenei stranieri e studiosi operanti presso istituzioni di ricerca di riconosciuto prestigio internazionale di un Paese OCSE, attivi alla data di nomina della Commissione nell'ambito scientifico corrispondente al settore concorsuale per il quale il posto è bandito.



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

Il Decreto Rettorale di nomina della Commissione è pubblicato sull'Albo Ufficiale e sul sito web della Scuola. Dalla data di pubblicazione decorrono 15 gg per la presentazione al Rettore di eventuali istanze di riconsiliazione da parte dei candidati.

## **Art. 6**

### **Adempimenti della Commissione di valutazione**

La Commissione di valutazione svolge i propri lavori alla presenza di tutti i componenti, assume le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta dei componenti, e può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

La Commissione individua al suo interno un Presidente e un componente con funzioni di segretario.

La valutazione è svolta dalla Commissione in conformità agli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale nell'ambito dello specifico settore concorsuale, seguendo le indicazioni fornite dal Consiglio di Classe di Scienze, tecnologie e società ed in ogni caso ed in ogni caso nel rispetto dei criteri fissati dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca con D.M. 4 agosto 2011, n. 344.

Per l'accertamento delle competenze linguistiche la Commissione procederà alla valutazione per via documentale delle attestazioni, della documentazione e delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione redige una motivata relazione, al fine di fornire ogni elemento conoscitivo utile per la proposta di chiamata.

La Commissione, conclusi i lavori, consegna al Responsabile del procedimento gli atti in plico chiuso e sigillato con l'apposizione delle firme di tutti i commissari sui lembi di chiusura.

Gli atti della procedura di valutazione sono pubblicati per via telematica sul sito Web della Scuola.

La Commissione deve concludere i lavori entro trenta giorni dalla data del decreto di nomina del Rettore.

## **Art. 7**

### **Chiamata del candidato**

In caso di esito positivo della valutazione, il Consiglio di Classe di Scienze, tecnologie e società formula al Consiglio di Amministrazione la proposta di chiamata del candidato positivamente valutato.

La delibera di chiamata del candidato positivamente valutato è adottata dal Consiglio di Amministrazione previa acquisizione del parere del Senato Accademico.

## **Art. 8**

### **Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni**

I candidati possono richiedere la restituzione della documentazione presentata in uno dei seguenti modi:

a) contestualmente alla domanda di partecipazione alla procedura di valutazione

oppure

b) entro tre mesi dall'espletamento della procedura stessa.

Nel secondo caso, trascorso il termine, la Scuola non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

I candidati, inoltre, potranno ritirare personalmente o a mezzo delegato il plico delle pubblicazioni recandosi presso la sede amministrativa dalla Scuola IUSS – Palazzo del Broletto, Piazza della Vittoria n.15, 27100 Pavia. La restituzione sarà effettuata sei mesi dopo la conclusione della procedura, salvo eventuale contenzioso in atto.

## **Art. 9**

### **Presentazione documenti**

Il candidato destinatario della chiamata ai fini della nomina, dovrà far pervenire entro i termini stabiliti da apposita e successiva comunicazione da parte della U.O. Personale tutta la documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente.

## **Art. 10**

### **Diritti e i doveri e trattamento Economico e Previdenziale**

Diritti e i doveri del docente: come previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

Il trattamento economico e previdenziale è quello previsto dalla normativa vigente in materia.

## **Art. 11**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici amministrativi della Scuola IUSS e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di nomina.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato positivamente valutato.

## **Art. 12**

### **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il dott. Franco Corona – Direttore Generale della Scuola IUSS – Tel. 0382/375833 – e-mail: franco.corona@iusspavia.it.

## **Art. 13**

### **Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia.

Il Rettore

Prof. Michele Emilio Massimo Di Francesco