



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

**Decreto Rettorale n. \*/2022**  
\*n. della registrazione di  
protocollo riportato nei metadati  
del sistema di protocollo  
informatico Titulus

**Oggetto:** Bando per l'assegnazione di borse di mobilità per  
Traineeship all'estero nell'ambito del programma  
ERASMUS+/KA1 - CALL 2022

**Pubblicato all'Albo della Scuola**

**Area: Area Didattica, qualità e servizi agli allievi**  
**U.O.: Orientamento, servizi agli allievi e placement**

## IL RETTORE

- VISTO** il Regolamento U.E. n° 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11/11/2013 che istituisce il Programma Erasmus+ per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- VISTA** l'Erasmus Charter for Higher Education 2021-2027 assegnata all'Istituto Universitario di Studi Superiori IUSS di Pavia;
- CONSIDERATA** la candidatura che la Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia ha presentato in data 23/02/2022 nell'ambito del Programma Europeo Erasmus+;
- CONSIDERATA** la comunicazione n. prot. 3774 "Programma ERASMUS+ – Settore Istruzione Superiore - Programma ERASMUS+ – Settore Istruzione Superiore - ATTRIBUZIONE FONDI AZIONE CHIAVE 1 (KA1) – CALL 2022 – Progetto n. 2022-1-IT02-KA131-HED-000068312" con la quale l'Agenzia INDIRE ha comunicato l'approvazione della candidatura della Scuola e l'assegnazione del finanziamento assegnato al Progetto 2022-1-IT02-KA131-HED-000068312, della durata di 26 mesi (dal 01/06/2022 al 31/07/2024) - CUP I13C22000430006;
- VISTA** Convenzione per un Progetto mono beneficiario nell'ambito del Programma Erasmus+1 Settore Istruzione Superiore Attività KA1 Mobilità per l'apprendimento individuale Convenzione n. n. 2022-1-IT02-KA131-HED-000068312 sottoscritta in data 15/07/2022;
- RITENUTO** opportuno emanare il bando in oggetto;



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

## DECRETA

di emanare, il bando per l'assegnazione di borse di mobilità per Traineeship all'estero nell'ambito del programma ERASMUS+/KA1 - CALL 2022 (CUP I13C22000430006), con conclusione delle mobilità al 31/7/2024, con scadenze 31/01/2023, 30/05/2023 e 31/10/2022, per l'assegnazione delle borse di mobilità per lo svolgimento di tirocini all'estero, come da allegato costituente parte integrante del presente atto.

***Pavia, data del protocollo***

## IL RETTORE

**Prof. Riccardo Pietrabissa**

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005)*

Riccardo  
Pietrabissa  
16.12.2022  
10:12:19  
GMT+01:00





**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia



**Erasmus+**

## **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER TRAINEESHIP ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA ERASMUS+/KA1 E CRITERI DI SELEZIONE – CALL 2022**

### **Art. 1 Finalità**

La Key Action 1 del programma ERASMUS+ per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport permette agli studenti di Dottorato, di Master di II livello, di Laurea Magistrale inter-ateneo e dei Corsi Ordinari della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia di svolgere periodi di formazione e dunque di acquisire competenze professionali e professionalizzanti, di perfezionare la conoscenza della lingua straniera e di vivere la dimensione europea del mercato del lavoro.

### **Art. 2 Beneficiari**

Possono partecipare al presente bando gli allievi e le allieve dei Corsi Ordinari e dei Corsi di dottorato e gli studenti e le studentesse dei Corsi di laurea magistrale, iscritti o diplomati entro 12 mesi dal conseguimento del titolo.

### **Art. 3 Paesi partecipanti al Programma Erasmus+**

I Paesi partecipanti presso cui è possibile svolgere un tirocinio sono i cosiddetti *Programme Countries*, ovvero i Paesi aderenti al Programma ERASMUS+: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Italia, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Turchia, Ungheria, Serbia.

**Non è possibile svolgere un periodo di mobilità ERASMUS+ nel proprio Paese di residenza.**

### **Art. 4 Mobilità da paesi aderenti al programma Erasmus+ a paesi partner**

L'obiettivo della mobilità da paesi aderenti al programma a paesi partner è duplice. Il primo obiettivo è dare agli studenti e al personale maggiori opportunità di acquisire in tutto il mondo un'esperienza internazionale, competenze orientate al futuro e altre competenze pertinenti. Il secondo obiettivo è permettere agli istituti di istruzione superiore dei paesi aderenti al programma di instaurare una collaborazione internazionale sostenibile a lungo termine con istituti di paesi partner.

Fino al 20% dei fondi assegnati a ciascun progetto di mobilità nell'istruzione superiore può essere utilizzato per finanziare la mobilità in uscita di studenti e personale dagli istituti di istruzione superiore situati nei paesi aderenti al programma a qualsiasi paese partner nel mondo (regioni da 1 a 14). Queste opportunità, che mirano ad incoraggiare le organizzazioni situate nei paesi aderenti al programma a sviluppare attività di mobilità in uscita con diversi paesi partner, dovrebbero avere la portata geografica più ampia possibile.

### **Art. 5 Sedi di destinazione**

L'organizzazione ospitante può essere:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù. Ad esempio, tale organizzazione può essere:
  - un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
  - un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
  - una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio, ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
  - un istituto di ricerca;
  - una fondazione;
  - una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione pre-scolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



## Erasmus+

- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione
- un Istituto di Istruzione Superiore di un paese aderente al Programma titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore (l'attività svolta deve intendersi propriamente come di formazione professionale e NON di studio).

### **Non è possibile effettuare il tirocinio presso:**

- Istituzioni UE e altri organismi UE incluse le agenzie specializzate – L'elenco completo è riportato al sito: [http://europa.eu/european-union/abouteu/institutions-bodies\\_it](http://europa.eu/european-union/abouteu/institutions-bodies_it);
- le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali.

### **Art. 6 Ricerca della sede di tirocinio**

Il candidato o la candidata dovrà reperire un'impresa o Ente disposti ad ospitarlo con i quali prenderà contatti autonomamente o grazie all'intermediazione di un docente.

### **Art. 7 Requisiti di partecipazione**

I contributi sono riservati agli allievi e alle allieve e agli studenti e alle studentesse regolarmente iscritti ai corsi di Dottorato, di Master di II livello, di Laurea Magistrale inter-ateneo e dei Corsi Ordinari della Scuola Universitaria Superiore IUSS, che non stiano beneficiando, nello stesso periodo, di un contributo comunitario previsto da altri programmi.

Il contributo è compatibile con la maggiorazione della borsa di dottorato (prevista per periodo all'estero) fino ad un incremento massimo complessivo del 60% della borsa stessa.

I candidati e le candidate non devono aver già usufruito di tutti i mesi di mobilità consentiti dal Programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studio. Nel caso di studenti e studentesse iscritti a Laurea Magistrale inter-ateneo e ai Corsi Ordinari, i periodi di mobilità richiesti presso IUSS e Università di Pavia non potranno sovrapporsi e il numero di mesi totale, sommando i periodi di assegnazione dello status Erasmus (con o senza borsa) attribuiti da entrambe le Parti, non può essere superiore a 12.

Per garantirne la qualità, la mobilità dovrà essere compatibile con il percorso accademico dello studente e con le sue personali aspirazioni.

### **Art. 8 Tipologia della mobilità**

La mobilità, oltre che interamente fisica, può essere effettuata anche sotto forma di mobilità mista. La mobilità mista prevede la combinazione delle attività di mobilità fisica con una componente virtuale che agevola scambi di apprendimento collaborativo e il lavoro di squadra online.

Grazie alla componente virtuale, ad esempio, discenti provenienti da paesi e indirizzi di studio diversi possono seguire insieme corsi online o lavorare collettivamente e contemporaneamente a compiti riconosciuti come parte del loro percorso di ricerca.

Ciascuno studente può inoltre intraprendere attività di mobilità mista partecipando a un programma intensivo misto



**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia



**Erasmus+**

### **Art. 9 Mobilità durante e dopo il dottorato**

Per meglio soddisfare le diverse esigenze di apprendimento e formazione dei dottorandi e delle dottorande e per garantire pari opportunità, i dottorandi e coloro che hanno recentemente conseguito il dottorato possono partecipare ai tirocini entro 12 mesi dal conseguimento del titolo.

### **Art. 10 Durata del periodo di mobilità**

Qualsiasi studente, in particolare coloro che non sono in grado di partecipare a una mobilità fisica a lungo termine, può combinare una mobilità fisica più breve con una componente virtuale.

Il periodo di mobilità per tirocinio dura da un minimo di 2 mesi ad un massimo di 12 mesi.

Inoltre, soltanto per i dottorandi, la mobilità può durare anche da un minimo di 5 ad un massimo 30 giorni.

Gli studenti che interromperanno la loro permanenza prima dei 2 mesi senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo. Solo in caso di interruzione dovuta a gravi motivi o cause di forza maggiore (per grave motivo o causa di forza maggiore s'intende "una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, ad esempio uno sciopero generale nazionale negli Istituti di Istruzione Superiore, una calamità naturale, etc"), adeguatamente documentati, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ si esprimerà sull'eventuale conferma della borsa per i giorni/mesi di tirocinio effettivamente realizzati. L'eventuale periodo di chiusura per ferie dell'istituzione ospitante non dovrà essere conteggiato ai fini del raggiungimento del periodo minimo di permanenza di due mesi.

Si precisa che la durata del periodo di mobilità verrà decisa dalla Commissione di selezione in base al numero di candidature selezionate, per permettere al maggior numero di studenti di beneficiare dell'esperienza.

**La mobilità dovrà concludersi entro il 31/07/2024.**

### **Art. 11 Contributo finanziario**

La Commissione Europea ha stabilito che la borsa di mobilità per traineeship sia modulata in base al Paese di destinazione, secondo i seguenti gruppi:

<b>Borsa mensile</b>	<b>Paesi di destinazione</b>
<b>€500,00</b>	<b>GRUPPO 1</b> (costo della vita ALTO): Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia Paesi Partner dalla Regione 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito
<b>€ 450,00</b>	<b>GRUPPO 2</b> (costo della vita MEDIO): Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo Paesi Partner dalla Regione 5: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano
<b>€ 400,00</b>	<b>GRUPPO 3</b> (costo della vita BASSO): Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



## Erasmus+

Gli studenti e i neolaureati con minori opportunità che prendono parte ad un traineeship hanno diritto a ricevere un contributo aggiuntivo sia per le minori opportunità che per il traineeship.

- Studenti e neolaureati con minori opportunità: un contributo aggiuntivo al supporto individuale di € 250,00 al mese.
- Studenti e neolaureati in mobilità fisica di breve durata ricevono € 70,00 al giorno fino al 14 esimo giorno di attività e € 50,00 al giorno tra il 15 esimo e il 30 esimo giorno di attività.
- Studenti e neolaureati con minori opportunità in mobilità fisica di breve durata ricevono un contributo aggiuntivo pari a € 100,00 per un periodo di mobilità fisica di 5-14 giorni e € 150,00 per un periodo di 15-30 giorni. Il contributo aggiuntivo per il traineeship in questo caso non si applica.

### **Contributi per disabili**

I disabili in mobilità potranno fruire di appositi contributi legati alle proprie particolari esigenze, con fondi stanziati dalla Commissione Europea, in aggiunta a quelli già previsti per la mobilità. I vincitori che barreranno l'apposita casella in fase di candidatura verranno informati in merito alla modalità di richiesta del contributo.

### **Art. 12 Distribuzione dei fondi**

I fondi comunitari verranno assegnati in base alla graduatoria stilata dalla commissione, fino ad esaurimento degli stessi (con eventuale riapertura del bando nel caso di disponibilità di fondi). Il pagamento della borsa verrà effettuato in due rate: la prima rata, dell'80% verrà erogata entro i 30 giorni successivi alla firma dell'accordo di mobilità e dopo aver inviato agli uffici competenti dell'università di appartenenza la conferma di inizio del tirocinio firmato dal tutor dell'Università ospitante. Il saldo del 20% verrà erogato dopo il rientro dalla mobilità, entro 45 giorni dalla consegna della documentazione di cui all'art. 12 di codesto bando.

### **Art. 13 Incompatibilità con altri fondi della Scuola IUSS**

La borsa è incompatibile con altre borse di mobilità finanziate dalla Scuola per lo stesso periodo. La borsa è altresì incompatibile con l'assegnazione del posto messo a bando dalla Scuola presso l'École Normale.

### **Art. 14 Presentazione candidature**

La domanda di partecipazione è compilabile online alla pagina del sito web della Scuola IUSS [http://www.iusspavia.it/iuss/general/-/asset\\_publisher/WxOyhXuSWrrC/content/internazionalizzazione](http://www.iusspavia.it/iuss/general/-/asset_publisher/WxOyhXuSWrrC/content/internazionalizzazione) (sezione Programma Erasmus+).

La domanda dovrà essere accompagnata dalla seguente documentazione, a pena di esclusione:

- modulo di descrizione del progetto di tirocinio (allegato A), caricabile online, sottoscritto dal candidato e dal relatore locale, nel quale risulti la coerenza del tirocinio formativo con il percorso di studi. Per le allieve e gli allievi iscritti al Corso di Dottorato Nazionale SDC, il modulo del progetto di tirocinio sarà firmato dal referente dell'allievo presso l'istituzione di afferenza;
- auto-certificazione degli esami sostenuti presso la Scuola IUSS scaricabile da ESSE3 (solo per le allieve e gli allievi dei Corsi Ordinari);
- auto-certificazione degli esami sostenuti presso l'Università degli Studi di Pavia (solo per le allieve e gli allievi dei Corsi Ordinari e per studenti e studentesse delle Lauree magistrali);
- lettera del docente supervisore (solo per gli allievi e le allieve dei Corsi di dottorato);
- auto-certificazione del voto del titolo di studio che ha permesso l'ammissione al corso di dottorato (solo per gli allievi e le allieve dei Corsi di dottorato);
- auto-certificazione del voto di laurea triennale (solo per studenti e studentesse delle Lauree magistrali);
- dichiarazione di assunzione del rischio ed esonero di responsabilità scaricabile dalla pagina del sito web istituzionale – sezione internazionalizzazione;



**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia



**Erasmus+**

- accettazione da parte del supervisor straniero o dell'università ospitante (è sufficiente un'approvazione via email).

Le scadenze per la presentazione delle domande di candidatura sono il **31.01.2023**, **30.05.2023** e il **31.10.2023**. Successivamente all'ultima scadenza, la presentazione delle domande di candidatura sarà "a sportello", ovvero le domande saranno registrate e valutate in base all'ordine cronologico di presentazione; le risorse saranno quindi assegnate ai progetti valutati positivamente sulla base dell'ordine cronologico di presentazione e della data di inizio del periodo di mobilità, fino a esaurimento dei fondi disponibili.

### **Art. 15 Selezione**

Le domande saranno valutate da una Commissione nominata con Decreto rettorale. La composizione della commissione sarà resa nota tramite l'Albo della Scuola.

La Commissione selezionerà le candidature ricevute, attribuendo un voto in centesimi, in base ai seguenti criteri:

Per gli allievi e le allieve dei Corsi ordinari:

- progetto di tirocinio: fino a 40 punti
- media dei voti riportati durante il percorso di studi: fino a 30 punti
- media dei voti riportati durante il percorso di studi presso l'Università degli studi Pavia: fino a 30 punti.

Per gli studenti e le studentesse dei Corsi di laurea magistrale:

- progetto di tirocinio: fino a 40 punti;
- media dei voti riportati durante il percorso di studi presso l'Università degli studi Pavia: fino a 30 punti;
- voto di laurea triennale: fino a 30 punti.

Per gli allievi e le allieve dei Corsi di dottorato:

- progetto di tirocinio: fino a 40 punti;
- voto del titolo di studio che ha permesso l'ammissione al corso di dottorato. Per quanto riguarda i titoli di studio esteri, nel caso in cui non sia disponibile il voto, si considererà il GPA: fino a 30 punti;
- punteggio di merito fornito dal docente supervisore attraverso l'apposita lettera allegata alla domanda: fino a 30 punti.

La Commissione elaborerà tre distinte graduatorie, una per ciascuna delle tre categorie di candidati. In caso di parità, sarà data priorità ai candidati a cui non siano già state assegnate borse per mobilità internazionale.

Le graduatorie saranno rese disponibili **entro 45 giorni dalla scadenza per la presentazione delle domande** sull'Albo della Scuola.





**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia



**Erasmus+**

### **Art. 16 Accettazione del periodo di mobilità assegnato**

Entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie, gli studenti selezionati dovranno far pervenire un'e-mail all'ufficio preposto ([erasmusplus@iusspavia.it](mailto:erasmusplus@iusspavia.it)) con dichiarazione di accettazione senza riserve della borsa.

### **Art. 17 Procedure Post assegnazione borsa**

#### **Prima della partenza**

Prima di partire il tirocinante dovrà:

- aver ottenuto l'approvazione del Learning Agreement (contratto che prevede le attività da svolgere e riconoscere e che deve essere sottoscritto dallo studente, dall'istituto e dall'impresa ospitante);
- sottoscrivere l'Accordo di mobilità – Grant Agreement (contratto che regola il periodo di mobilità e l'erogazione dei contributi economici);
- comunicare le proprie coordinate bancarie/postali ai fini del pagamento dei contributi economici.

#### **Al termine della mobilità**

Al massimo entro 30 giorni dal termine della mobilità lo studente dovrà presentare all'ufficio preposto ([erasmusplus@iusspavia.it](mailto:erasmusplus@iusspavia.it)) della Scuola IUSS:

- Attestazione del periodo di tirocinio rilasciata dall'Istituzione/Università/Impresa ospitante al termine del periodo di tirocinio all'estero, debitamente firmata, che certifichi le date di effettivo svolgimento del periodo di tirocinio, incluso l'eventuale periodo di prolungamento;
- Traineeship Certificate rilasciato dall'impresa ospitante, che riporti il giudizio sul lavoro svolto nel rispetto di quanto concordato nel Learning Agreement;
- Compilazione del questionario online inviato direttamente dalla piattaforma Mobility Tool.

In seguito alla consegna della documentazione sopra indicata, la Scuola darà pieno riconoscimento all'attività svolta.

### **Art. 18 Ingresso nel paese ospitante**

Lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito a:

- eventuali norme che regolano l'ingresso nel Paese ospitante, rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati) in Italia;
- assistenza sanitaria nel Paese ospitante.

È responsabilità dello studente procurarsi per tempo la documentazione necessaria all'ingresso ed alla permanenza nel Paese di destinazione.

### **Art. 19 Assicurazione durante il tirocinio**

Durante tutto il periodo di mobilità lo studente beneficerà della copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile stipulata a cura della Scuola.

### **Art. 20 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Giovanna Spinelli – Palazzo del Broletto, Piazza della Vittoria n. 15 – 27100 Pavia (tel. 0382/375811).





# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia



# Erasmus+

## **Art. 21 Trattamento e riservatezza dei dati**

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii nonché dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679) la Scuola Universitaria Superiore IUSS, in qualità di Titolare (con sede in Piazza della Vittoria, 15, 27100 Pavia PV – PEC direzione@pec-iusspavia.it) informa che il trattamento dei dati personali, raccolti presso gli uffici amministrativi della Scuola IUSS, è per finalità ed attività istituzionali e per gli adempimenti imposti dalla legge nell'ambito della gestione del rapporto con la Scuola IUSS, in particolare in relazione all'espletamento del procedimento relativo al Programma ERASMUS+/KA1; avverrà nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno trattati in conformità al principio di necessità del trattamento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati potranno essere comunicati ad organismi esterni alla Scuola IUSS (Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, istituzione ospitante, Commissione Europea) ed a quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Scuola Universitaria Superiore IUSS, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al Titolare. Ulteriori informazioni sono disponibili al seguente link: <http://www.iusspavia.it//protezione-dati-personale>

*Progetto finanziato dall'Unione Europea*