

**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia

Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area dei collaboratori del settore amministrativo con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno riservato alle categorie disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 per le esigenze della U.O. Bilancio e contabilità della Scuola Universitaria Superiore IUSS – Cod: PTA COLL-2025-03 – Avviso pubblicato nel portale inPA in data 18 novembre 2025.

TRACCIA I

Prima parte: n. 15 domande a scelta multipla, valutabili ciascuna con un 1 punto in caso di risposta esatta (massimo 15 punti totali). Le domande non risposte e quelle con risposta errata saranno valutate con un punteggio pari a 0 punti. Ciascuna domanda prevederà la scelta tra tre risposte di cui solo una è quella esatta.

DOMANDE	RISPOSTE
1. Il D.Lgs. 33/2013 definisce la trasparenza come: A) Livello Essenziale delle Prestazioni B) Atto di cortesia C) Pubblicità commerciale	
2. L'accesso civico generalizzato consente: A) Accesso solo a documenti personali B) Accesso previa motivazione C) Accesso a dati e documenti ulteriori	
3. La Legge 241/1990 disciplina principalmente: A) L'organizzazione interna delle università B) Il procedimento amministrativo e il diritto di accesso C) Il bilancio dello Stato	
4. Il DURC attesta: A) La regolarità contributiva dell'impresa nei confronti di INPS, INAIL e Casse Edili B) La regolarità fiscale presso l'Agenzia delle Entrate C) L'iscrizione alla Camera di Commercio	
5. La piattaforma obbligatoria per i pagamenti elettronici verso la Pubblica Amministrazione è: A) CONSIP B) pagoPA C) SIOPE	
6. Il codice identificativo di gara (CIG) serve principalmente a: A) Identificare e tracciare i flussi finanziari relativi agli appalti pubblici B) Autorizzare i pagamenti in contanti C) Sostituire il codice fiscale del fornitore	
7. Quali sono alcuni dei principi a cui si ispirano i processi amministrativo-contabili della Scuola IUSS? A) Competizione e profitto B) Legalità, trasparenza ed efficienza C) Autonomia fiscale totale	



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

8. Quali sono i principali documenti contabili di sintesi a rilevanza esterna? A) Solo il Conto Economico B) Il Bilancio unico di previsione e il Bilancio di esercizio C) Il Manuale di Contabilità	
9. Il bilancio consuntivo è approvato: A) Dal Direttore Generale B) Dal Consiglio Direttivo e di Sorveglianza C) Dal Senato Accademico	
10. Le Classi IUSS: A) Sono autonome B) Non hanno autonomia amministrativa C) Gestiscono bilanci separati	
11. Il Collegio di Disciplina: A) Approva i regolamenti B) Svolge la fase istruttoria dei procedimenti disciplinari verso docenti C) Valuta il bilancio	
12. La richiesta di missione avviene tramite: A) Email B) Modulo cartaceo C) Portale U-Web Missioni	
13. Entro quando va richiesta l'autorizzazione alla missione? A) Il giorno stesso B) Almeno due giorni lavorativi prima C) Entro una settimana dalla missione	
14. Quale dei seguenti mezzi è considerato "mezzo ordinario" dal Regolamento? A) Mezzo proprio B) Taxi extraurbano C) Treno	
15. La Scuola Universitaria Superiore IUSS è: A) Un ente privato di ricerca B) Un istituto statale di istruzione superiore a ordinamento speciale C) Un dipartimento dell'Università di Pavia	

**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia

Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area dei collaboratori del settore amministrativo con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno riservato alle categorie disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 per le esigenze della U.O. Bilancio e contabilità della Scuola Universitaria Superiore IUSS – Cod: PTA COLL-2025-03 – Avviso pubblicato nel portale inPA in data 18 novembre 2025.

TRACCIA II

Prima parte: n. 15 domande a scelta multipla, valutabili ciascuna con un 1 punto in caso di risposta esatta (massimo 15 punti totali). Le domande non risposte e quelle con risposta errata saranno valutate con un punteggio pari a 0 punti. Ciascuna domanda prevederà la scelta tra tre risposte di cui solo una è quella esatta.

DOMANDE	RISPOSTE
1. La Legge 241/1990 disciplina principalmente: A) L'organizzazione interna delle università B) Il procedimento amministrativo e il diritto di accesso C) Il bilancio dello Stato	
2. L'accesso civico "semplice" riguarda: A) L'accesso a dati soggetti a pubblicazione obbligatoria B) L'accesso agli atti riservato ai consiglieri comunali C) L'accesso solo previa autorizzazione del giudice	
3. L'attività amministrativa, secondo l'art. 1 L. 241/1990, è retta da criteri di: A) Segretezza e discrezionalità assoluta B) Economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza C) Autorità e supremazia	
4. Il DURC è richiesto, tra l'altro: A) Per la partecipazione a gare d'appalto pubbliche B) Solo per aprire una partita IVA C) Esclusivamente per le imprese con più di 50 dipendenti	
5. L'obbligo di utilizzo della piattaforma pagoPA riguarda: A) Solo le Amministrazioni centrali B) Tutte le Pubbliche Amministrazioni e i gestori di pubblici servizi C) Solo le Università	
6. Il sistema SIOPE è utilizzato per: A) La gestione delle gare d'appalto B) Il monitoraggio degli incassi e dei pagamenti delle PA C) La riscossione dei tributi	
7. Qual è la durata dell'esercizio contabile della Scuola IUSS? A) Sei mesi B) Un anno coincidente con l'anno solare C) Tre anni	



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

8. Quale tra questi è un principio del sistema contabile adottato dalla Scuola IUSS? A) Principio della prudenza B) Principio della segretezza C) Principio della casualità	
9. Il Senato Accademico, nel procedimento di approvazione del bilancio di previsione: A) Approva definitivamente il bilancio B) Esprime un parere C) Non è coinvolto	
10. Il Regolamento generale disciplina: A) Solo didattica B) Organizzazione e organi C) Solo amministrazione	
11. L'Advisory Board svolge funzione: A) Disciplinare B) Consultiva strategica C) Amministrativa	
12. La missione è: A) Spostamento casa-lavoro B) Attività fuori sede per fini istituzionali C) Attività nello stesso Comune	
13. Per missioni inferiori a 4 ore spetta: A) Rimborso viaggio e pasti B) Solo rimborso delle spese di viaggio C) Anche il pernottamento	
14. Entro quanti giorni dalla data prevista di inizio missione deve essere richiesta l'anticipazione delle spese? A) Almeno 15 giorni lavorativi prima B) Almeno 20 giorni lavorativi prima C) Almeno 30 giorni lavorativi prima	
15. Quale tra i seguenti rientra tra le finalità istituzionali della Scuola IUSS? A) La sola erogazione di servizi amministrativi B) La formazione di eccellenza e la promozione della ricerca C) La gestione esclusiva dei collegi universitari	



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

Concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale da inquadrare nell'area dei collaboratori del settore amministrativo con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno riservato alle categorie disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68/99 per le esigenze della U.O. Bilancio e contabilità della Scuola Universitaria Superiore IUSS – Cod: PTA COLL-2025-03 – Avviso pubblicato nel portale inPA in data 18 novembre 2025.

TRACCIA III

Prima parte: n. 15 domande a scelta multipla, valutabili ciascuna con un 1 punto in caso di risposta esatta (massimo 15 punti totali). Le domande non risposte e quelle con risposta errata saranno valutate con un punteggio pari a 0 punti. Ciascuna domanda prevederà la scelta tra tre risposte di cui solo una è quella esatta.

DOMANDE	RISPOSTE
1. La trasparenza, secondo il D.Lgs. 33/2013, è intesa come: A) Accesso riservato ai soli interessati B) Segretezza dell'azione amministrativa C) Accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle PA	
2. In caso di mancata risposta all'accesso civico, il richiedente può rivolgersi: A) All'ANAC direttamente per l'annullamento dell'atto B) Al titolare del potere sostitutivo C) Alla Corte costituzionale	
3. Quale tra i seguenti NON è un principio generale dell'azione amministrativa? A) Trasparenza B) Economicità C) Discrezionalità assoluta	
4. Il DURC "online" ha validità di: A) 30 giorni B) 90 giorni C) 180 giorni	
5. I pagamenti verso la PA devono garantire: A) L'anonimato del pagatore B) La tracciabilità delle operazioni C) Il pagamento esclusivamente in contanti	
6. Qual è la funzione principale del CUP in Italia? A) È un centro per prenotare visite mediche nel SSN B) È un codice che identifica in modo univoco un progetto di investimento pubblico C) È un regolamento per la gestione dei fondi europei nella PA	
7. Quale organo approva il Budget unico di Ateneo annuale e triennale? A) Il Rettore B) Il Consiglio Direttivo e di Sorveglianza C) Il Collegio dei Revisori dei Conti	



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

8. In caso di mancata approvazione del budget entro i termini, cosa può essere autorizzato? A) La sospensione di tutte le spese B) L'esercizio provvisorio del bilancio C) La chiusura anticipata dell'esercizio	
9. La relazione del Collegio dei Revisori sul bilancio consuntivo riguarda: A) La legittimità e regolarità della gestione B) Il merito delle scelte politiche C) L'organizzazione didattica	
10. Il Preside di Classe è eletto: A) Dal Senato Accademico B) Dal Consiglio di Classe C) Dal Rettore	
11. Il Consiglio dei Collegi: A) È organo deliberativo sul bilancio B) Ha funzioni consultive e propositive C) Nomina il Rettore	
12. Quando un'attività non è considerata missione? A) Quando è svolta fuori sede B) Quando è svolta per conto di altri Atenei senza convenzioni C) Quando dura meno di 4 ore	
13. Per missioni tra 4 e 10 ore è previsto: A) Nessun rimborso pasti B) Il rimborso di un pasto C) Il rimborso di due pasti	
14. In quali casi è possibile richiedere un'anticipazione delle spese di missione? A) Sempre, indipendentemente dall'importo B) Solo per missioni all'estero C) Per spese superiori a 500 euro	
15. Il Regolamento generale della Scuola IUSS: A) È subordinato ai regolamenti di Ateneo dell'Università di Pavia B) Dà attuazione alle disposizioni dello Statuto C) Ha valore esclusivamente interno senza rilevanza normativa	