



IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

Decreto Rettorale n. */2026

*n. della registrazione di protocollo
riportato nei metadati del sistema di
protocollo informatico Titulus

Oggetto: Procedura valutativa per la chiamata di n. 2 professori
di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della
Legge 240/2010

Codice: 2026-01-POART24_6

Pubblicato all'Albo della Scuola

Area: Area Risorse Umane, Appalti, Edilizia e Patrimonio

U.O.: Risorse Umane

IL RETTORE

Vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 ed in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

Visto il Regolamento Europeo n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (GDPR - General Data Protection Regulation);

Visto il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 relativo al «Codice dell'amministrazione digitale» e s.m.i.;

Vista la Raccomandazione della Commissione delle Comunità Europee in data 11 marzo 2005 riguardante la Carta europea dei Ricercatori e un Codice di condotta per l'assunzione dei Ricercatori;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 relativo al «Codice delle pari opportunità tra uomo e donna», e s.m.i.;

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 18 e 24, comma 6;

Visto il D.M. 4 agosto 2011, n. 344 che stabilisce i criteri per l'individuazione degli standard qualitativi, riconosciuti a livello internazionale, per la valutazione dei docenti e ricercatori;

Visto il D.P.R. 14 settembre 2011, n. 222 «Regolamento concernente il conferimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale per l'accesso al ruolo dei professori universitari», a norma dell'art. 16 della Legge 240/2010;

Visto il D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 49 riguardante la «Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei»;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. relativo al «Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

Vista la delibera ANVUR del 13 settembre 2016, n. 132 relativa ai criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca dei professori e ricercatori universitari;

Vista la Legge 30 dicembre 2025, n. 199 «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028»;

Visto il D.M. 2 maggio 2024, n. 639 recante la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione dei settori scientifico-disciplinari e la loro riconduzione ai gruppi scientifico-disciplinari;

Vista la Legge 16 luglio 2026, n. 129, recante «Revisione delle modalità di accesso, valutazione e reclutamento del personale ricercatore e docente universitario»;

Verificata la mancata adozione dei provvedimenti attuativi previsti all'art. 1 della Legge 16 luglio 2026 n. 129;

Viste le prescrizioni di cui all'art. 3 della Legge 16 luglio 2026, n. 129 che in via transitoria prevede l'applicazione delle disposizioni vigenti prima della data di entrata in vigore della medesima legge;

Ritenuto di dover precisare che la disciplina applicabile alla presente procedura di reclutamento sia da individuarsi nel regime transitorio previsto dal citato art. 3 L. 129/2026;

Visto lo Statuto della Scuola Universitaria Superiore IUSS pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 75 del 30 marzo 2022, in vigore dal 14 aprile 2022, emanato con Decreto Rettorale n. 46 del 9 marzo 2022;

Visto il Codice Etico e di Comportamento della Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 17 dicembre 2025;

Visto il «Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia, artt. 18 e 24 comma 5 e 6 della Legge 240/2010 della Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia»;

Richiamate le delibere del Senato Accademico e del Consiglio Direttivo e di Sorveglianza della Scuola di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026/2028, ed in particolare la sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale docente;

Viste le delibere dei Consigli della Classe di Scienze Umane e della Vita e della Classe di Scienze Tecnologie e Società con le quali si propone l'attivazione delle procedure di valutazione per la chiamata di n. 2 Professori di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6 della Legge 240/2010;

Vista la delibera del 22 luglio 2026 con cui il Senato Accademico della Scuola ha approvato l'attivazione delle procedure valutative in oggetto;

Accertata la sussistenza della copertura economica e della disponibilità di punti organico nel budget della Scuola per il finanziamento della presente chiamata e verificato il rispetto dei limiti previsti dall'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010;

Ritenuto di dover procedere all'emanazione del bando;

DECRETA

Art. 1 - Oggetto delle selezioni

Sono indette, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, due procedure valutative per la chiamata di due professori di prima fascia presso la Scuola Universitaria Superiore IUSS, una per ciascuna delle posizioni di seguito indicate.

Posizione 1

Classe: Classe di Scienze Umane e della Vita

Gruppo scientifico-disciplinare: 11/PSIC-01 - Psicologia generale, neuropsicologia, neuroscienze cognitive e psicomotricità

Settore scientifico-disciplinare: PSIC-01/B - Neuropsicologia e neuroscienze cognitive

Impegno didattico: il professore svolgerà compiti didattici nell'ambito dei corsi di pertinenza del SSD PSIC-01/B della Classe di Scienze Umane e della Vita, nei corsi ordinari, nei corsi di dottorato e nei corsi di laurea magistrale congiunta, anche in lingua inglese.

Impegno scientifico: il professore svolgerà attività di ricerca coerente e congruente con i temi caratterizzanti il SSD PSIC-01/B, con particolare riguardo ai seguenti ambiti:

- approcci sperimentali e metodologici per lo studio dell'organizzazione dei processi cognitivi, con particolare riferimento al linguaggio, alla memoria e alla conoscenza semantica, in condizioni fisiologiche e patologiche;
- metodologie multimodali per lo studio dei correlati neurali dei processi cognitivi e delle relazioni tra cervello e comportamento, mediante l'integrazione di tecniche proprie delle neuroscienze cognitive;
- sviluppo e applicazione di paradigmi sperimentali e strumenti per la caratterizzazione delle alterazioni dei processi cognitivi nelle malattie neurodegenerative.

Il professore dovrà pubblicare e presentare i risultati della ricerca in convegni nazionali e internazionali, promuovere l'attrazione di finanziamenti pubblici e privati, organizzare gruppi di ricerca locali con adeguati collegamenti internazionali, coordinare e supervisionare dottorandi e ricercatori preruolo e collaborare attivamente alle attività organizzative della Scuola.

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici).

Accertamento della competenza linguistica: lingua inglese, sulla base dei titoli e delle esperienze presentati.

Prova didattica e seminario: non previsti.

Posizione 2

Classe: Classe di Scienze, Tecnologie e Società

Gruppo scientifico-disciplinare: 08/CEAR-07 - Tecnica delle costruzioni

Settore scientifico-disciplinare: CEAR-07/A - Tecnica delle costruzioni

Impegno didattico: il professore svolgerà compiti didattici nell'ambito dei corsi di pertinenza del SSD CEAR-07/A della Classe di Scienze, Tecnologie e Società, nei corsi ordinari, nei corsi di dottorato e nei corsi di laurea magistrale congiunta, anche in lingua inglese.

Impegno scientifico: il professore svolgerà attività di ricerca coerente e congruente con i temi caratterizzanti il SSD CEAR-07/A, con particolare riguardo ai seguenti ambiti:

- approcci metodologici per la valutazione integrata della vulnerabilità e del rischio sismico, inclusi gli aspetti di sostenibilità, delle strutture e delle infrastrutture soggette a eventi sismici, anche a scala territoriale;
- metodologie e approcci numerici avanzati per la valutazione della vulnerabilità sismica, strumenti di supporto decisionale e strategie di rinforzo sismico di edifici esistenti e opere infrastrutturali, quali ponti, dighe e ospedali;
- simulazioni numeriche e modelli per la valutazione semplificata di comportamenti strutturali complessi in ambito sismico o multi-hazard, con riferimento a strutture e infrastrutture in cemento armato.

Il professore dovrà pubblicare e presentare i risultati della ricerca in convegni nazionali e internazionali, promuovere l'attrazione di finanziamenti pubblici e privati, organizzare gruppi di ricerca locali con adeguati collegamenti internazionali, coordinare e supervisionare dottorandi e ricercatori preruolo e collaborare attivamente alle attività organizzative e di coordinamento didattico e scientifico della Scuola.

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici).

Accertamento della competenza linguistica: lingua inglese, sulla base dei titoli e delle esperienze presentati.

Prova didattica e seminario: non previsti.

Standard di valutazione comuni alle due posizioni

Attività didattica frontale: sono considerati il volume e la continuità delle attività didattiche congruenti con la declaratoria del SSD del posto, con particolare riferimento all'attività svolta negli ultimi dieci anni.

Didattica integrativa e servizio agli studenti: sono considerate le attività di tutorato delle tesi di laurea, di laurea magistrale e di dottorato, in qualità di relatore o correlatore, nonché i seminari, le esercitazioni e il tutoraggio degli studenti.

Attività di ricerca: sono considerati i seguenti aspetti:

- a) organizzazione, direzione e coordinamento di centri o gruppi di ricerca nazionali e internazionali, partecipazione agli stessi e altre attività di ricerca, quali la direzione o la partecipazione a comitati editoriali di riviste;
- b) conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca;
- c) partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni di interesse internazionale.

Produzione scientifica complessiva: sono valutate la consistenza complessiva, l'intensità e la continuità temporale della produzione scientifica, fatti salvi i periodi, adeguatamente documentati, di sospensione del rapporto di lavoro e gli altri periodi di congedo o aspettativa previsti dalla legge, diversi da quelli per motivi di studio.

Pubblicazioni scientifiche presentate: la valutazione analitica è effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza della sede editoriale di ciascuna pubblicazione;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con la declaratoria del SSD del posto;
- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale e diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica dell'apporto individuale del candidato nei lavori in collaborazione, anche sulla base dei criteri riconosciuti dalla comunità scientifica internazionale di riferimento e tenendo conto dell'ordine e del numero degli autori e di ogni altro elemento utile ricavabile dalla pubblicazione o fornito dal candidato.

Nei settori in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale, la Commissione può avvalersi anche di uno o più dei seguenti indicatori, riferiti alla data di inizio della valutazione: numero totale delle citazioni; numero medio di citazioni per pubblicazione; impact factor totale; impact factor medio per pubblicazione; combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica, quali l'indice di Hirsch o indicatori analoghi.

Attività di servizio, istituzionali, organizzative e di terza missione: sono valutati il volume, la durata, la continuità e il grado di responsabilità delle funzioni svolte presso atenei ed enti di ricerca pubblici e privati, in quanto pertinenti al ruolo. Sono inoltre considerate le attività di trasferimento tecnologico e delle conoscenze, di consulenza scientifica, professionali e imprenditoriali coerenti con il SSD del posto.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione alla procedura

Sono ammessi a partecipare alla valutazione i professori di seconda fascia in servizio presso la Scuola Universitaria Superiore IUSS e in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale ai sensi dell'art. 16 della

legge n. 240/2010 per il Settore Concorsuale corrispondente al Gruppo Scientifico Disciplinare oggetto della procedura, secondo il DM n. 639 del 02.05.2024, e per le funzioni oggetto del procedimento.

I requisiti previsti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Non possono partecipare alla procedura di valutazione:

- 1) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- 2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 3) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 3/1957.

In ogni caso, alla presente procedura non possono partecipare coloro i quali, al momento della presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, o di unione civile, con un professore appartenente alla Classe che richiede l'attivazione del posto, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Senato Accademico o del Consiglio Direttivo e di Sorveglianza della Scuola.

In base a quanto previsto dall'articolo 9 del Codice Etico e di Comportamento della Scuola, coloro che siano affini fino al II grado o parenti fino al IV di un docente, ricercatore o membro del personale tecnico amministrativo sono tenuti a segnalare questa loro condizione al momento dell'iscrizione alla suddetta procedura.

Art. 3 - Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla procedura di selezione, i documenti e le pubblicazioni ritenuti utili ai fini della valutazione devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, collegandosi alla seguente pagina web:

<https://pica.cineca.it/iuss/>

entro le ore 18:00 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del bando all'Albo on line della Scuola.

Non sono accettate altre modalità di invio delle domande o della documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Dopo la scadenza del suddetto termine non sono ammesse integrazioni documentali, salvo che sia l'Amministrazione procedente a richiederle.

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il/la candidato/a dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda e allegare i documenti in formato elettronico .PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti.

Fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda la procedura consente di salvare i dati inseriti in modalità "bozza", consentendone la modifica e/o l'integrazione. Entro il suddetto termine, la domanda di ammissione alla procedura deve essere compilata in maniera definitiva e la data di presentazione telematica sarà certificata dal sistema informatico mediante apposita ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Una volta presentata la domanda e ricevuta l'e-mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma potrà solo essere ritirata cliccando il tasto

Ritira/Withdraw nella pagina iniziale (cruscotto). Eventualmente il/la candidato/a potrà presentare una nuova domanda. Allo scadere del termine per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda telematica. Ad ogni domanda verrà attribuito un identificativo numerico che dovrà essere specificato in qualsiasi comunicazione relativa alla procedura.

In caso di accesso tramite SPID/CIE, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda. In caso di accesso al sistema con altra modalità, la presentazione della domanda di ammissione deve essere perfezionata e conclusa come segue:

1. Mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB di firma digitale o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere digitalmente i documenti:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda.

In caso di impossibilità di utilizzo di una delle due opzioni sopra riportate:

2. Il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza apportare alcuna modifica, dovrà stamparlo e apporre la propria firma autografa per esteso sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento dovrà essere scansionato e caricato nel sistema.

La procedura informatica potrebbe subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/iuss>.

Art. 4 - Contenuto della domanda di ammissione

Ai fini della presentazione della domanda il candidato deve:

- 1) selezionare la posizione per la quale intende fare domanda;
- 2) dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, di assumersi la responsabilità della veridicità di quanto dichiarato nella domanda e di essere consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo decreto;
- 3) dichiarare di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare il Titolare e il Responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dall'informativa medesima.

Ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 il candidato deve dichiarare, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci:

- 1) il nome e cognome, il sesso, il luogo e la data di nascita, la cittadinanza, il codice fiscale, l'indirizzo di residenza, il recapito per ogni eventuale comunicazione (se diverso dalla residenza), i recapiti telefonici e telematici ai fini della procedura;
- 2) di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 2 del presente bando;
- 3) di essere in godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 4) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del DPR 3/1957;
- 5) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso o di unione civile, con un professore appartenente al Consiglio di Classe che richiede l'attivazione del posto, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio Direttivo e di Sorveglianza o del Senato Accademico;
- 6) di essere consapevole che:
 - a) la nomina della Commissione sarà disposta con Decreto Rettorale pubblicato sul sito web della Scuola;
 - b) i criteri adottati dalla Commissione saranno contenuti nel verbale n. 1 e resi pubblici sul sito web della Scuola;
 - c) l'approvazione degli atti sarà disposta con Decreto Rettorale pubblicato all'Albo ufficiale della Scuola. Dalla data di pubblicazione del Decreto di approvazione degli atti decorrono i termini per la presentazione di un eventuale ricorso giurisdizionale al TAR o al Presidente della Repubblica;
 - d) ogni variazione di recapito che il candidato elegge ai fini della procedura selettiva deve essere tempestivamente comunicata tramite posta elettronica all'indirizzo selezione.hr@iusspavia.it con l'indicazione nell'oggetto dell'identificativo numerico associato alla domanda;
 - e) la Scuola non si assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario dovuta ad inesatta indicazione dei recapiti da parte del candidato o mancata, difforme o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
 - f) la Scuola non si assume alcuna responsabilità qualora le variazioni dei dati vengano comunicate in maniera difforme da quella prevista nel presente bando, né nel caso di eventuali disguidi telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;
- 7) gli eventuali periodi di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca e le relative motivazioni;
- 8) gli eventuali rapporti di parentela o affinità con un docente, un ricercatore ovvero un membro del personale tecnico amministrativo della Scuola;
- 9) di aver acquisito la conoscenza della lingua inglese e le modalità di acquisizione della conoscenza della lingua inglese;
- 10) nel caso di cittadini stranieri, l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La pubblicazione all'Albo ufficiale o sul sito web dell'Ateneo dei documenti di cui alle lettere a), b), c) ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati esclusivamente in formato .PDF:

1. curriculum datato della propria attività scientifica e didattica;
2. documento d'identità in corso di validità;
3. pubblicazioni scientifiche ritenute utili ai fini della selezione presentate secondo le modalità indicate all'art. 5 del presente bando.

I files devono essere privi di macroistruzioni e di codici eseguibili e devono avere dimensione massima di 30 MB.

Il candidato deve, inoltre, dichiarare che:

- 1) quanto riportato nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione è corrispondente al vero;
- 2) le copie delle pubblicazioni e/o testi accettati per la pubblicazione e le relative lettere di accettazione dell'editore, allegare alla domanda di partecipazione, sono conformi agli originali.

La Scuola si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni, in particolare per il candidato selezionato al termine della procedura.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa o altre amministrazioni o a documenti allegati a una domanda di ammissione per altra procedura selettiva.

I candidati con disabilità riconosciuta ai sensi della Legge 104/1992, qualora necessitino di specifico ausilio in relazione al proprio stato, dovranno inviare apposita richiesta, precisando il tipo di ausilio necessario. La richiesta, scansionata e firmata, dovrà essere inviata tramite mail all'indirizzo selezione.hr@iusspavia.it, unitamente a un documento d'identità in corso di validità e alla documentazione attestante la disabilità da parte delle Autorità preposte.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle pubblicazioni scientifiche

Le pubblicazioni scientifiche che il candidato intende far valere ai fini della procedura valutativa devono essere inviate esclusivamente tramite l'apposita procedura telematica di cui all'art. 3 del presente bando. I files devono essere privi di macroistruzioni e di codici eseguibili e devono avere dimensione massima di 30 MB.

Sono considerate valutabili esclusivamente le pubblicazioni e i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

Per i soli testi accettati per la pubblicazione entro la data di scadenza del presente bando, devono essere presentati unitamente al documento di accettazione da parte dell'editore.

Le pubblicazioni redatte in lingua straniera, ad eccezione di quelle in lingua francese, inglese, tedesco e spagnolo, dovranno essere accompagnate da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo originale dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ovvero, nei casi consentiti, dichiarata conforme al testo originale dal candidato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione.

Per i lavori stampati in Italia entro il 1° settembre 2006 devono essere adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del Decreto Legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660 e, successivamente, dalla Legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252.

Le pubblicazioni che il candidato intende far valere ai fini della valutazione non potranno eccedere il numero massimo previsto dal presente bando.

Art. 6 - Esclusione dalla selezione

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura valutativa.

L'esclusione per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente bando è disposta con decreto motivato del Rettore ed è comunicata all'interessato all'indirizzo e-mail dichiarato nella domanda quale mezzo di comunicazione ufficiale relativa alla presente procedura valutativa.

Art. 7 - Commissione di valutazione

Una Commissione per ogni profilo del bando è nominata ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 8 e 8-bis del Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia della Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia. Conclude i propri lavori entro due mesi dalla nomina del Rettore.

Ogni Commissione individua al proprio interno un Presidente e un Segretario verbalizzante, svolge i lavori alla presenza di tutti i componenti, assume le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta dei componenti e può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

Prima di accedere alla documentazione dei candidati, predetermina i criteri e le modalità di valutazione in conformità al presente bando e al Regolamento; tali criteri sono pubblicati sul sito della Scuola.

Ogni Commissione individua fino ad un massimo di tre idonei dopo avere formulato su ciascun candidato un giudizio collegiale agli esiti della valutazione degli standard previsti dal Regolamento e dal presente bando.

Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura per comprovati motivi segnalati dal Presidente della Commissione. Decorso il termine per la conclusione dei lavori senza la consegna degli atti, il Rettore provvederà a sciogliere la Commissione e a nominarne una nuova in sostituzione della precedente.

Art. 8 - Conclusione del procedimento – Chiamata delle/dei candidate/i idonee/i

Gli atti delle procedure sono approvati con Decreto del Rettore entro trenta giorni dalla consegna agli uffici degli atti da parte della Commissione di valutazione e sono pubblicati sul portale della Scuola.

All'esito della procedura comparativa svolta dalla Commissione, il Consiglio di Classe propone entro due mesi dall'approvazione degli atti al Senato Accademico la chiamata di uno dei candidati individuati come idonei dalla Commissione medesima.

La delibera della Classe è motivata, considerati gli esiti delle valutazioni effettuate dalla Commissione di valutazione, sulla base del profilo scientifico e didattico del candidato anche tenuto conto della coerenza del curriculum con le specifiche funzioni didattiche e scientifiche definite nel bando.

Art. 9 - Documenti per la nomina

Ai fini della nomina in ruolo il candidato selezionato dovrà far pervenire, entro i termini stabiliti da apposita e successiva comunicazione, tutta la documentazione necessaria ai sensi della normativa vigente.

Art. 10 - Diritti e doveri e Trattamento Economico e Previdenziale

A seguito della nomina in ruolo trovano applicazione le vigenti disposizioni normative in materia di stato giuridico e di trattamento economico e previdenziale dei professori universitari.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii nonché dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679) la Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia, in qualità di Titolare (con sede in Piazza della Vittoria, 15, 27100 Pavia PV – PEC direzione@pec-iusspavia.it) informa che il trattamento dei dati personali, raccolti presso gli uffici amministrativi della Scuola IUSS, è finalizzato all'espletamento della selezione e per il conferimento e la gestione dell'incarico; avverrà nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette

finalità. I dati saranno trattati in conformità al principio di necessità del trattamento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. I dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato positivamente valutato e a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente (Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000). Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza va presentata al Titolare.

Ulteriori informazioni sono disponibili al seguente link: <https://www.iusspavia.it/it/protezione-dati-personali>.

Art. 12 - Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Barone – Area Risorse Umane, Appalti, Edilizia e Patrimonio – Tel. 0382/375858 – e-mail: selezione.hr@iusspavia.it.

Art. 13 - Disposizioni finali

L'avviso relativo al presente bando è pubblicato all'Albo ufficiale della Scuola e sul sito web della Scuola – sezione Bandi e Concorsi.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni normative vigenti in materia e del Regolamento per la disciplina delle procedure di chiamata dei professori di prima e seconda fascia della Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia– consultabile alla pagina: <https://www.iusspavia.it/it/la-scuola/normativa>.

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE

Prof. Mario Lloyd Virgilio Martina

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)